

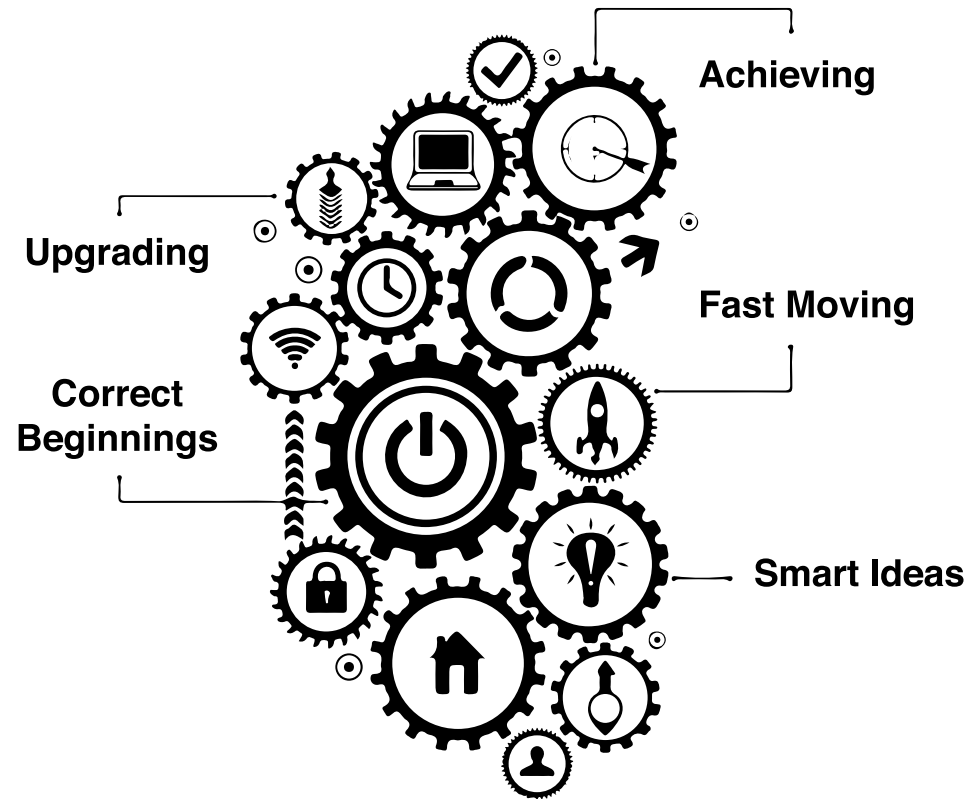
Welcome to

المراجعة الداخلية لنظام ادارة البيئة وفقا لمتطلبات المواصفات :

Based on ISO14001:2015



WHY TUV AUSTRIA



تعليمات هامة أثناء الدورة التدريبية

لتحقيق أفضل النتائج الرجاء



- اغلاق جميع الهواتف المحمولة أو تحويلها لوضع صامتة
- استقبال جميع المكالمات الهامة خارج قاعة التدريب
- عدم التدخين في قاعة التدريب
- حضور الدورة في الموعد و بالكامل
- المشاركة الفعالة

تقديم

- تعريف المتدربين
- الاسم
- الشركة / المنتجات / الخدمات
- الوظيفة
- درجة المعرفة بمواصفة الأيزو (درجة من 1 الى 10)
- الهدف من حضور الدورة

متطلبات المواصفة ISO 14001: 2015

مظاهر التلوث البيئي



تعريف البيئة

ما يحيط بالمنشأة أثناء تشغيلها ويشمل ذلك الهواء والماء والتربة والموارد الطبيعية والنبات والحيوان والانسان وتفاعلها مع بعضها البعض.

ISO 14001:2015

البيئة



المظهر البيئي

- عناصر من نشاطات المنشأة ، منتجاتها أو خدماتها يتفاعل أو يمكن أن يتفاعل مع البيئة.
- مثال مياه الصرف والانبعاثات الغازية واستهلاك الموارد و استخدام الطاقة

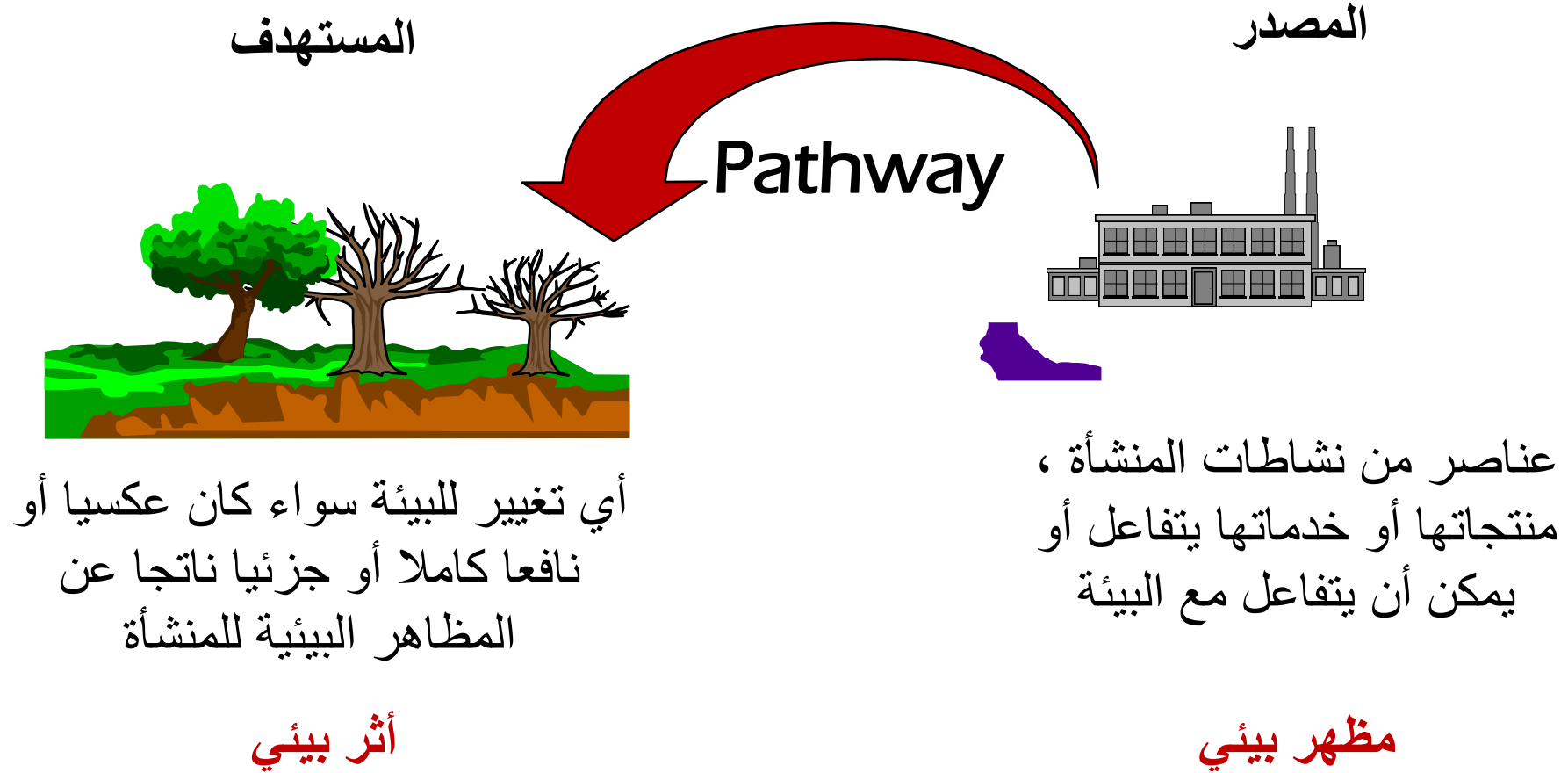
ISO 14001:2015

أثر بيئي

- أي تغيير للبيئة سواء كان عكسياً أو نافعا كاملاً أو جزئياً ناتجاً عن المظاهر البيئية للمنشأة.
- مثال: الانبعاثات الغازية كمظهر بيئي لها أثر بيئي على الهواء حيث تقلل جودة الهواء

ISO 14001:2015

المظاهر و الآثار البيئية



نظام الإدارة البيئية

- جزء من نظام إدارة المنشأة يستخدم لإدارة المظاهر البيئية، إحراز المطابقة مع الالتزامات و مواجهه المخاطر و استغلال الفرص.

ISO 14001:2015

ما هي منظمة الأيزو ؟



منظمة دولية تأسست في 1947 بهدف وضع مواصفات تسهل من التجارة العالمية.
الأيزو منظمة غير ربحية مكونة من 162 عضو بواقع عضو لكل دولة .
مركز السكرتارية الرئيسي في جنيف – سويسرا الذي قوم بالتنسيق العام.

ماذا تعني كلمة أيزو ؟

أيزو هي الحروف الأولى من كلمة يونانية أيزوز "isos" (بمعنى مساوى أو مطابق)
أقرتها المنظمة الدولية للمواصفات القياسية.

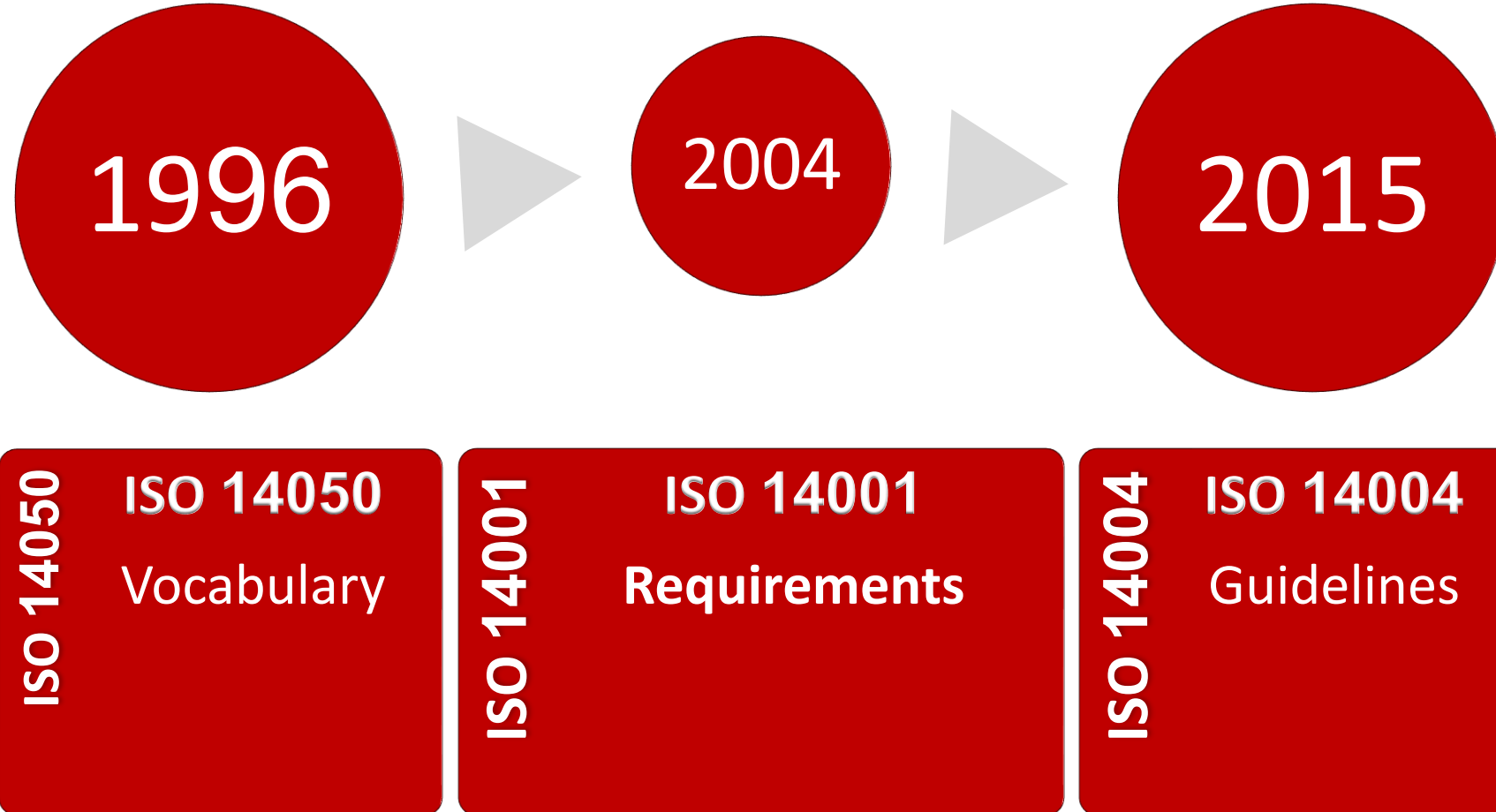
ما هي سلسلة الأيزو 14001

هي سلسلة من المواصفات التي تضع أسس
علمية حديثة في شكل متطلبات لإنشاء نظام
الإدارة البيئية

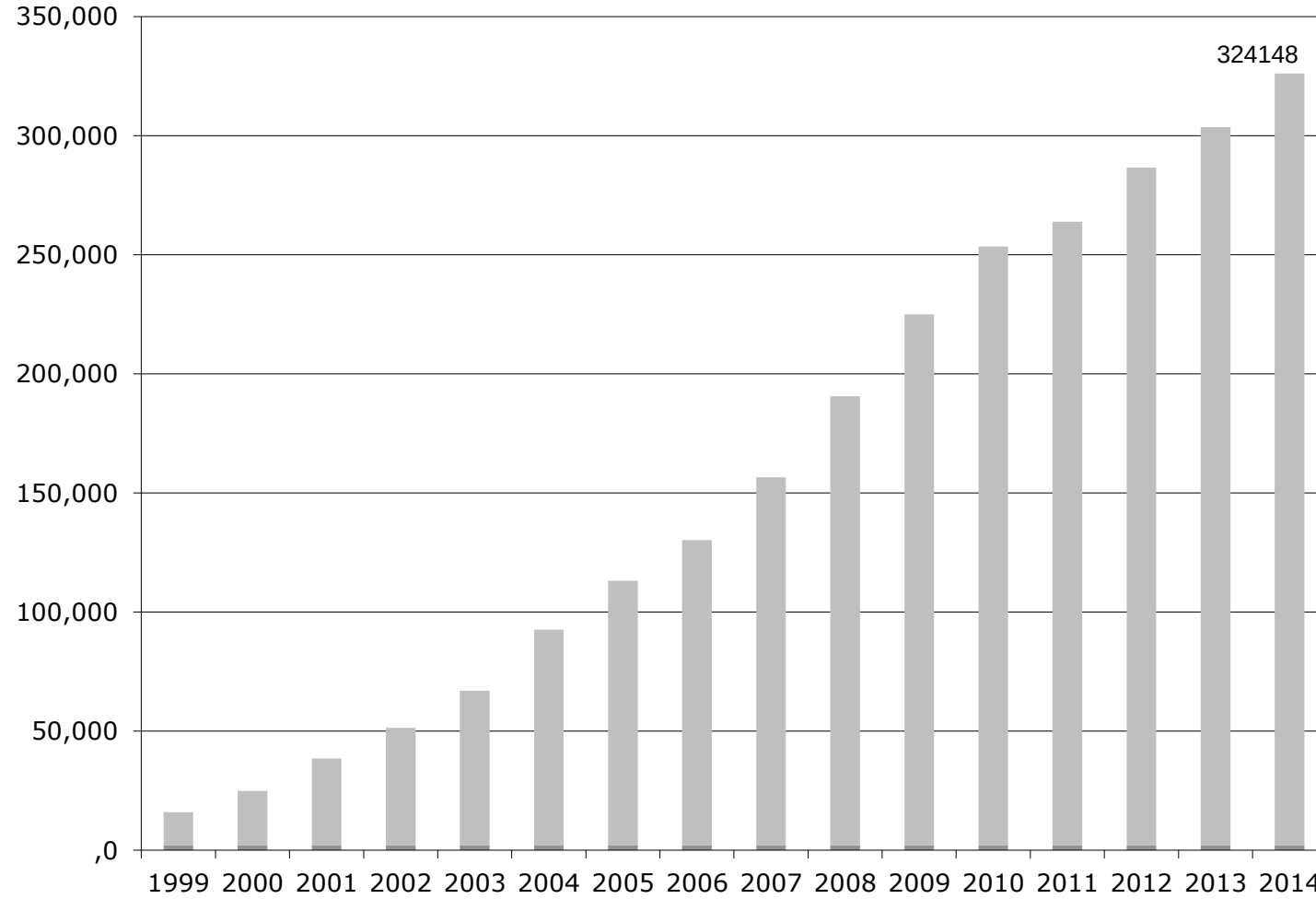
تم إنشاء هذه المواصفة عن طريق اللجنة الفنية 207

يمكن لأيا من الجهات الحكومية وغير الحكومية
باختلاف أنشطتها تطبيق المواصفة

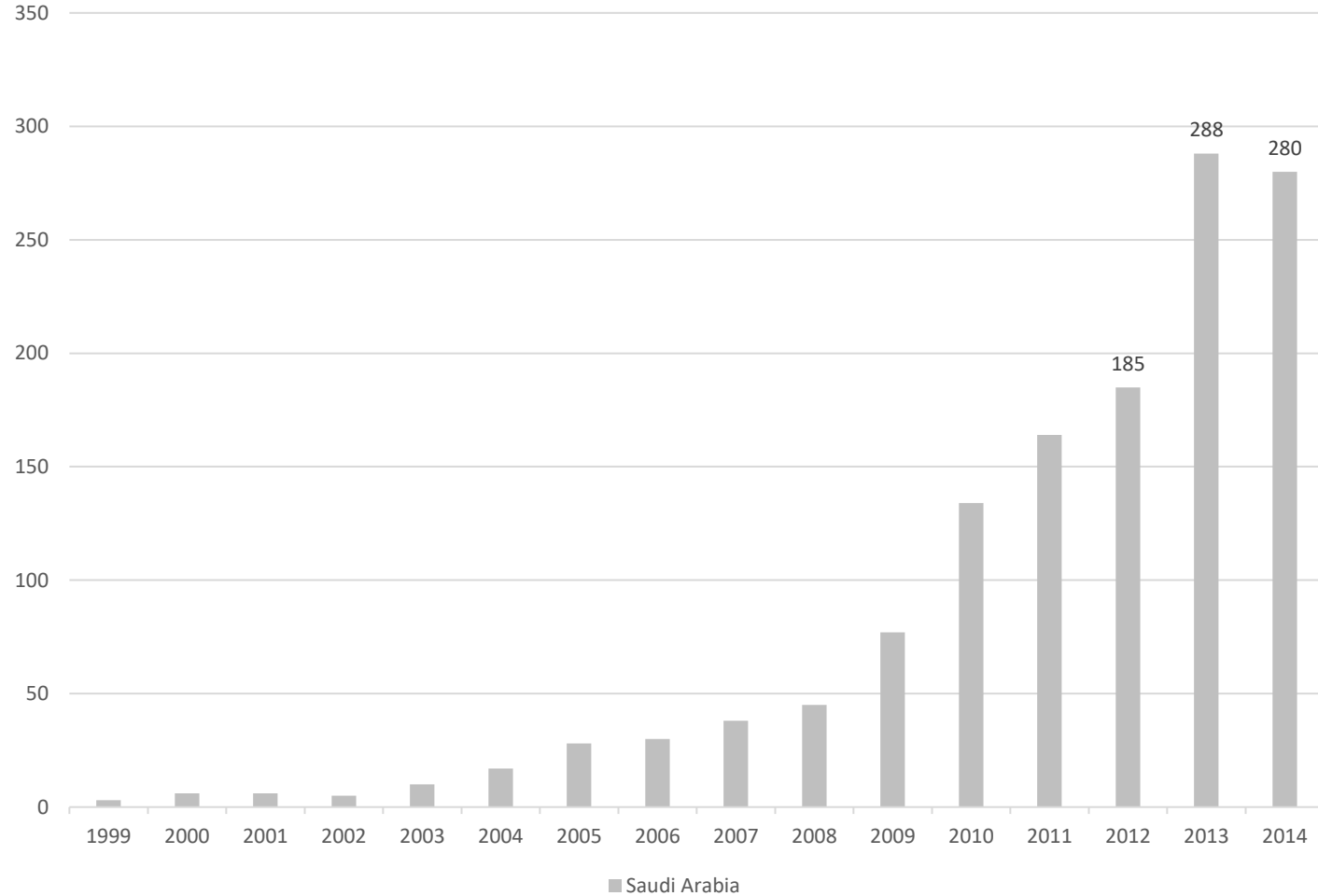
كيف تطورت سلسلة الأيزو 14001



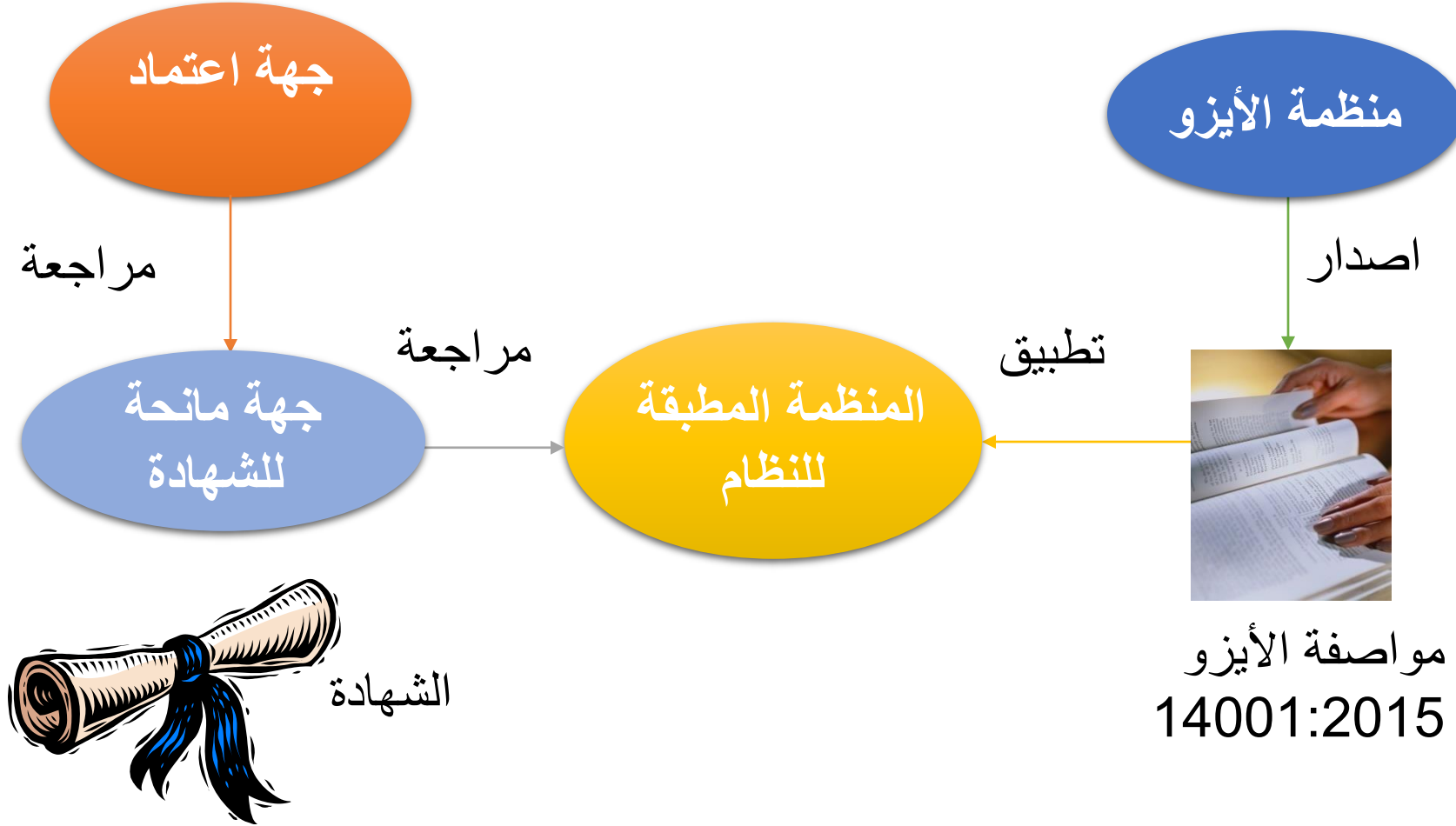
الإقبال العالمي على الأيزو 14001



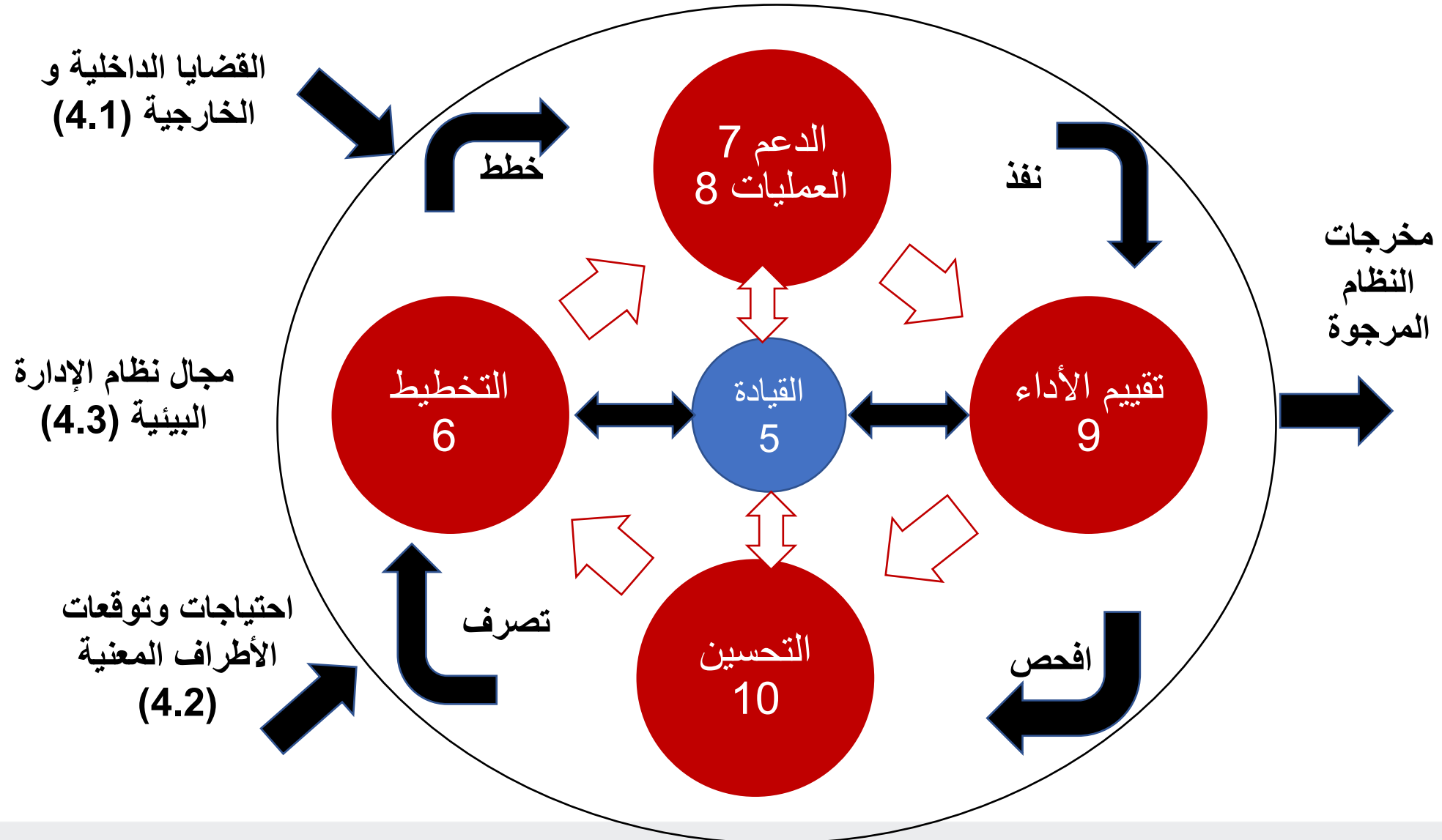
عدد شهادات الأيزو 14001 في المملكة العربية السعودية



شهادة الأيزو 14001



هيكل مواصفة أيزو 14001



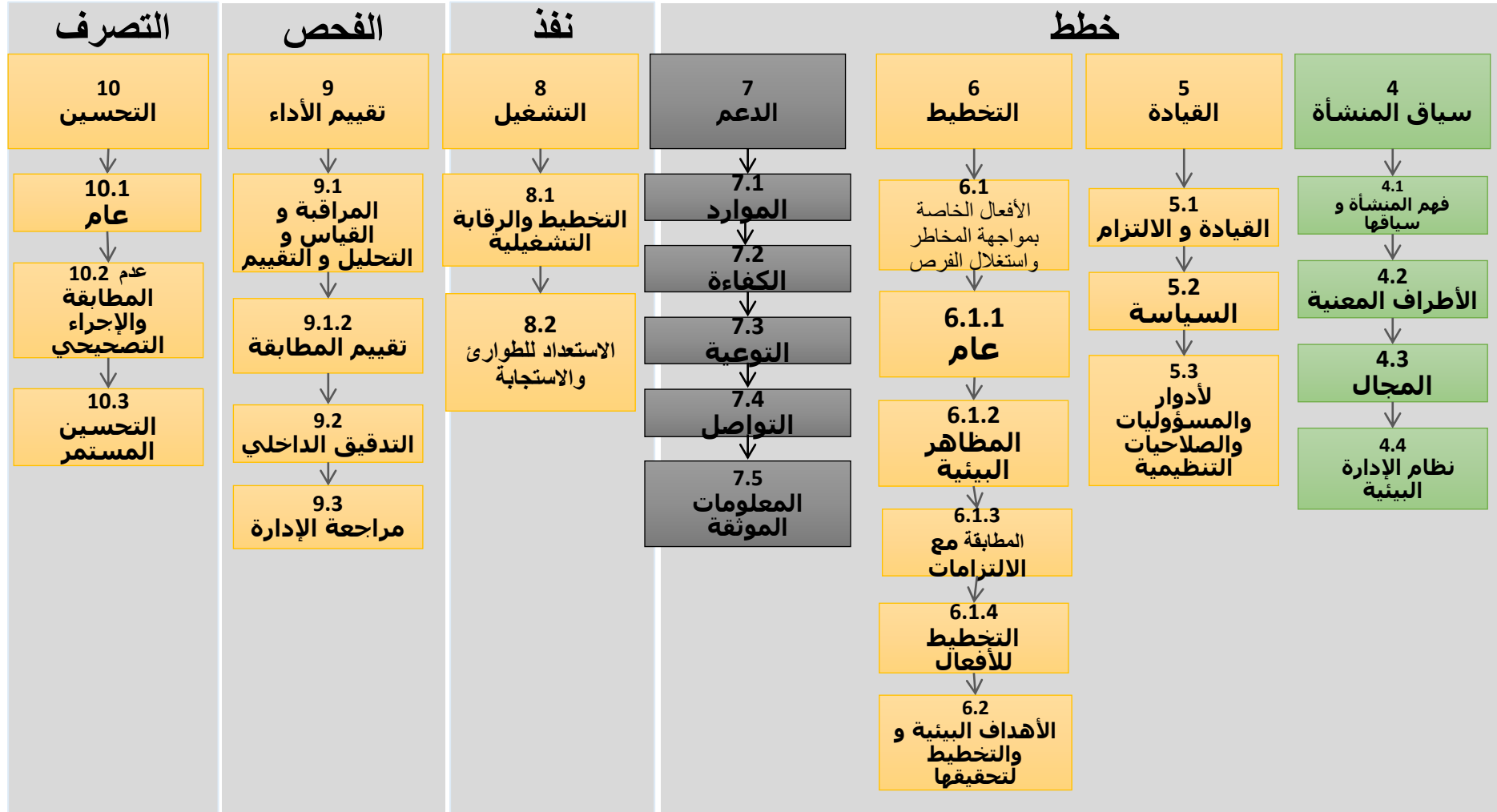
الفصل الثاني

متطلبات المواصفة

ISO 14001:2015

- | | |
|--------------------------------|-------------------------|
| 4 - سياق المنظمة | 0 - المقدمة |
| 5 - القيادة | 1 - المجال |
| 6 - التخطيط لنظام إدارة الجودة | 2 - المراجع القياسية |
| 7 - الدعم | 3 - المصطلحات والتعاريف |
| 8 - التشغيل | |
| 9- تقييم الأداء | |
| 10- التحسين | |

متطلبات الأيزو 14001



نظم إدارية أخرى ليست ضمن مجال ISO 14001:2015

✖ نظام إدارة الجودة

✖ السلامة والصحة المهنية

✖ الإدارة المالية

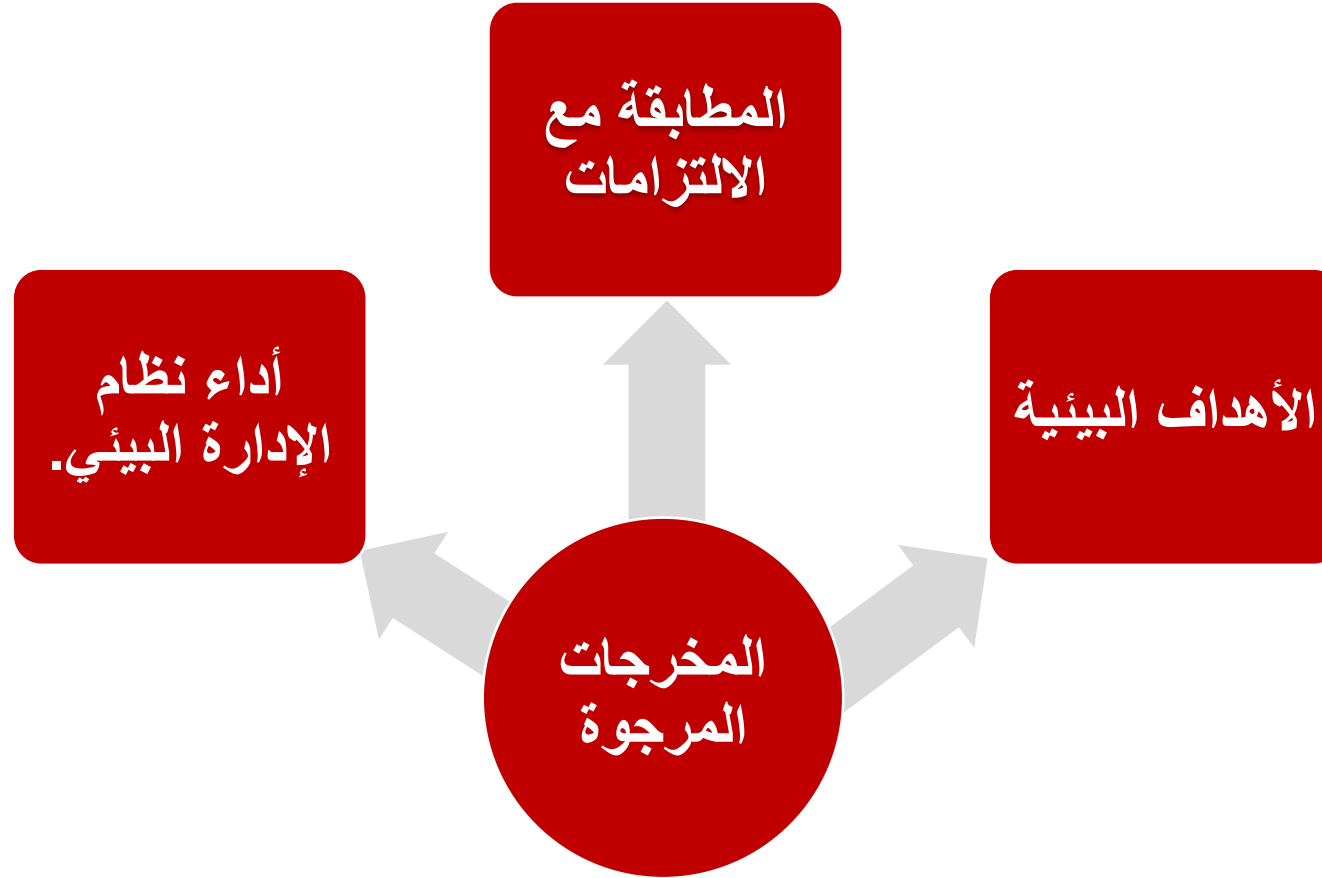
✖ إدارة المخاطرة

التوافق مع نظم الإدارة الأخرى

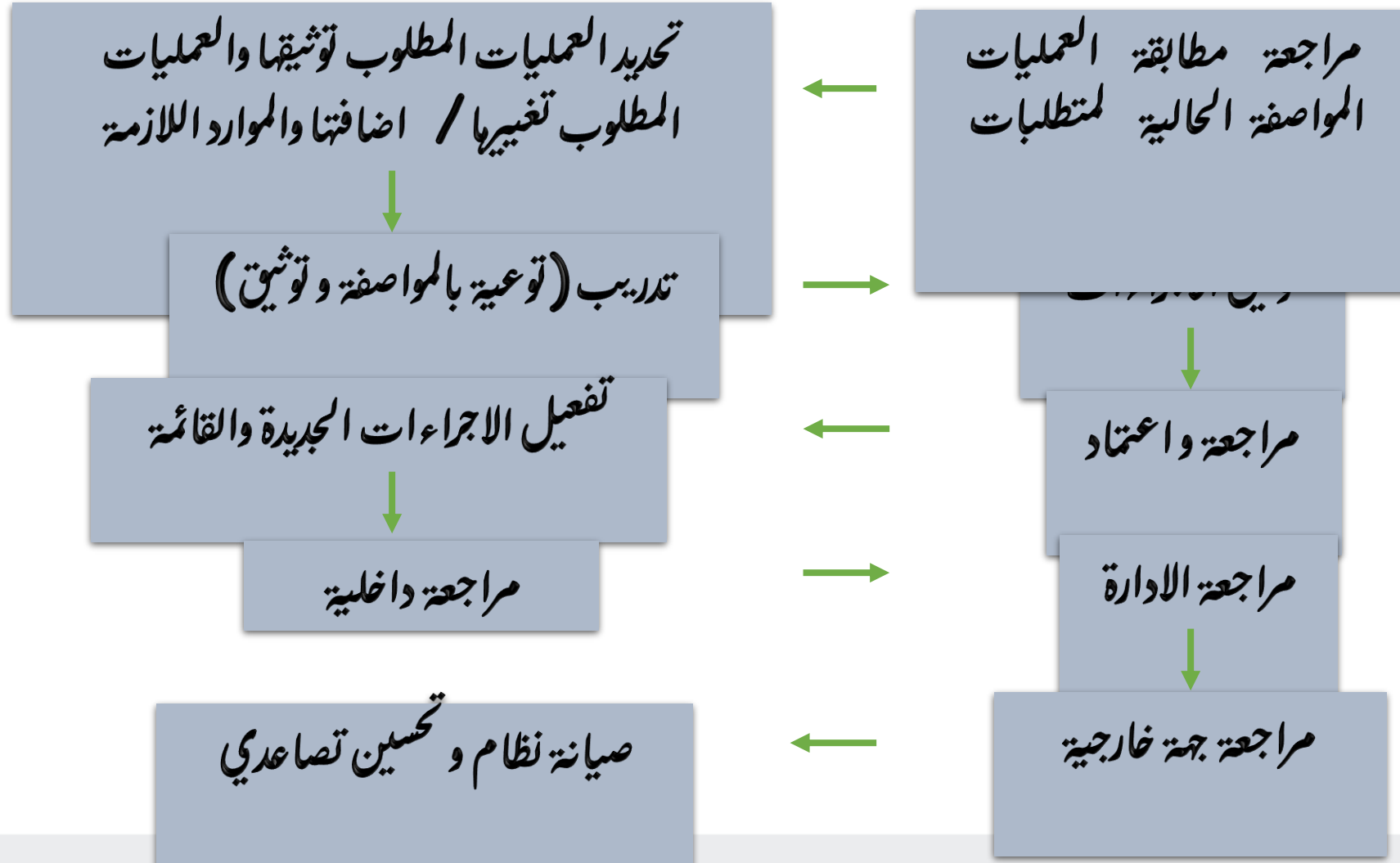
1. المجال

- تطبق هذه المواصفة على أي منشأة
- تطبق على المظاهر البيئية لأنشطة و منتجات و خدمات المنشأة
- جميع المتطلبات يجب أن يشملها نظام الإدارة البيئية للمنشأة و يحقق بدون استثناءات
- يتم تطبيقه ضمن المنشأة التي تسعى لإدارة مسؤولياتها البيئية بطريقة منهجية

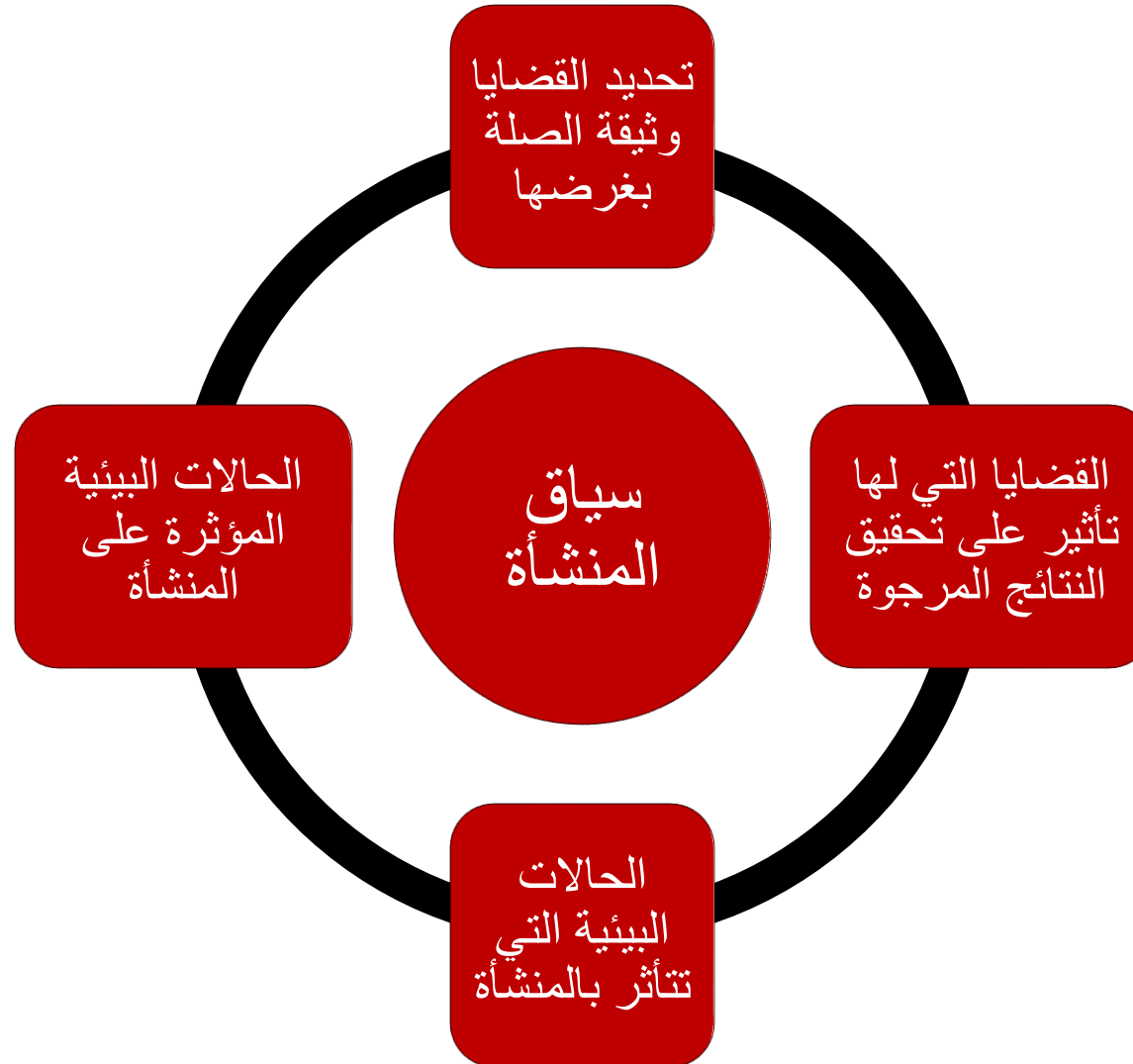
المخرجات المرجوة من نظام الإدارة البيئية



كيفية تطبيق مواصفة الأيزو 14001:2015



4.1 فهم المنشأة وسياقها



4.2 فهم احتياجات وتوقعات الأطراف المعنية



4.3 تحديد مجال نظام الإدارة البيئية



4.4 نظام الإدارة البيئية



5 القيادة



5.1 القيادة والالتزام

5.1.1 الإدارة العليا يجب أن تبرهن القيادة والالتزام



(Continued)

5.1 القيادة والالتزام

5.1.1 الإدارة العليا يجب أن تبرهن القيادة والالتزام



5.2 السياسة البيئية



مناسبة لغرض المنظمة وسياقها

إطار لوضع الأهداف

الالتزام بحماية البيئة متضمن منع التلوث و
الالتزامات الأخرى

(Continued)

5.2 السياسة البيئية

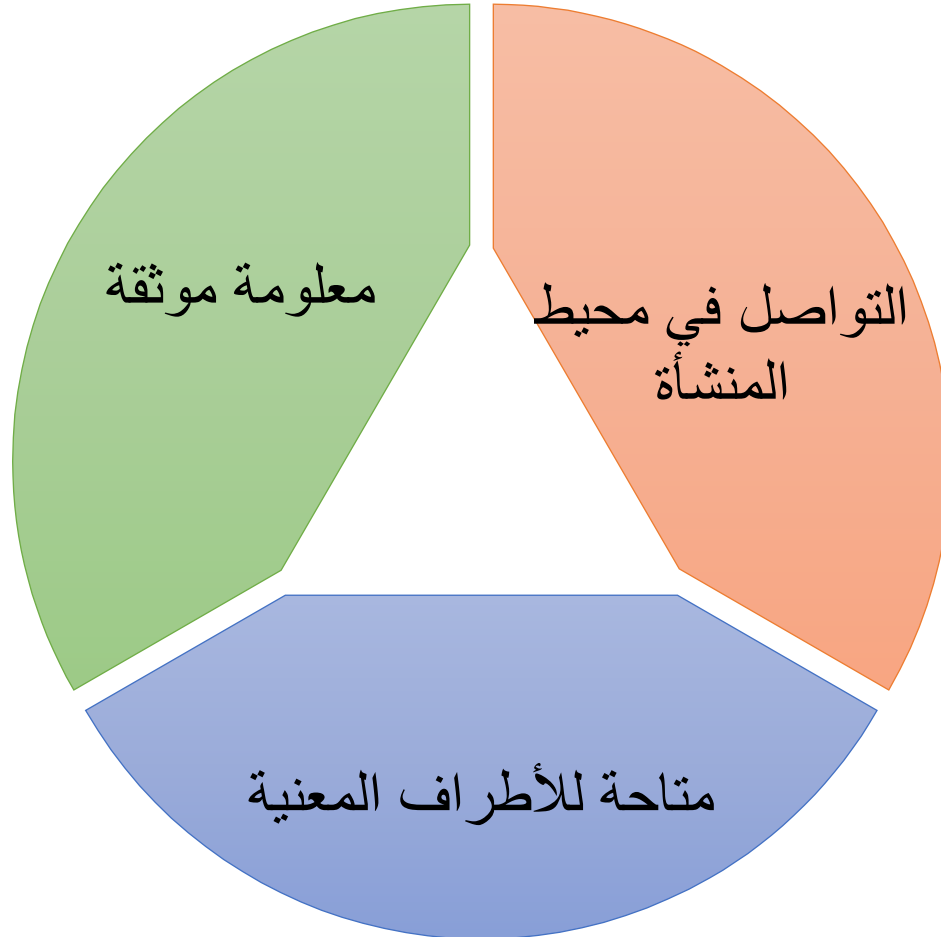


الالتزام بالمطابقة مع الالتزامات

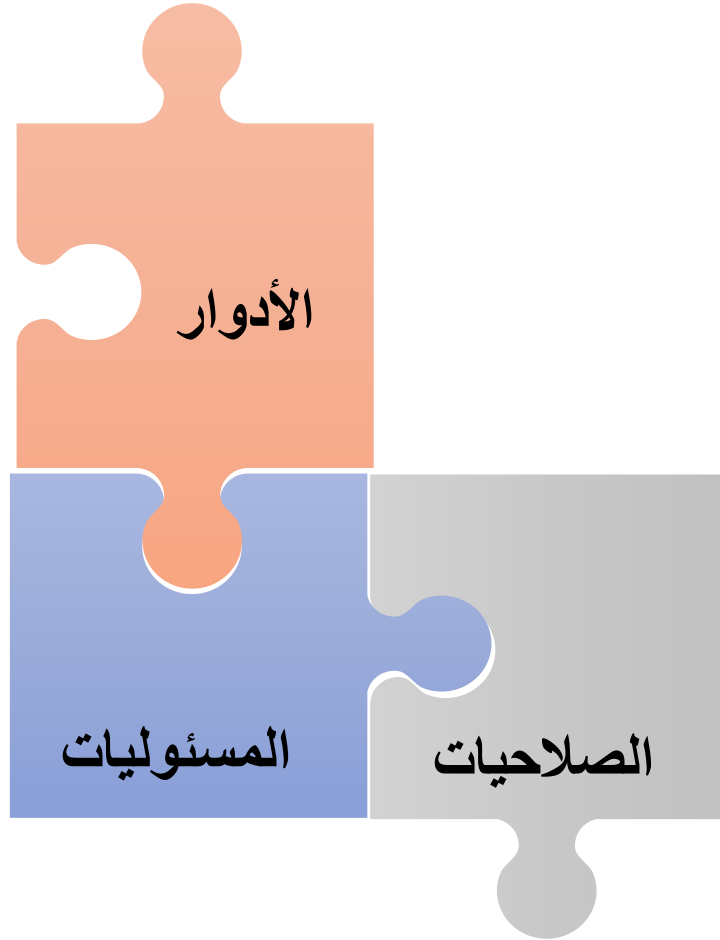
التحسين المستمر

(Continued)

5.2 السياسة البيئية



5.3 الأدوار والمسؤوليات والصلاحيات داخل المنظمة



ذات العلاقة البيئية

5.3 الأدوار والمسؤوليات والصلاحيات داخل المنشأة



6. التخطيط



- إنشاء ، تنفيذ و المحافظة على العمليات
الضرورية لتلبية المتطلبات

العمليات

- تحديد المخاطر و الفرص ذات العلاقة
بالمظاهر البيئية و المطابقة مع الالتزامات

المخاطر و استغلال الفرص

6.1 الأفعال الخاصة بمواجهة المخاطر واستغلال الفرص

يجب على المنشأة مراعاة القضايا الداخلية / الخارجية و متطلبات الأطراف المعنية و المجال عند التخطيط لنظام الإدارة البيئية



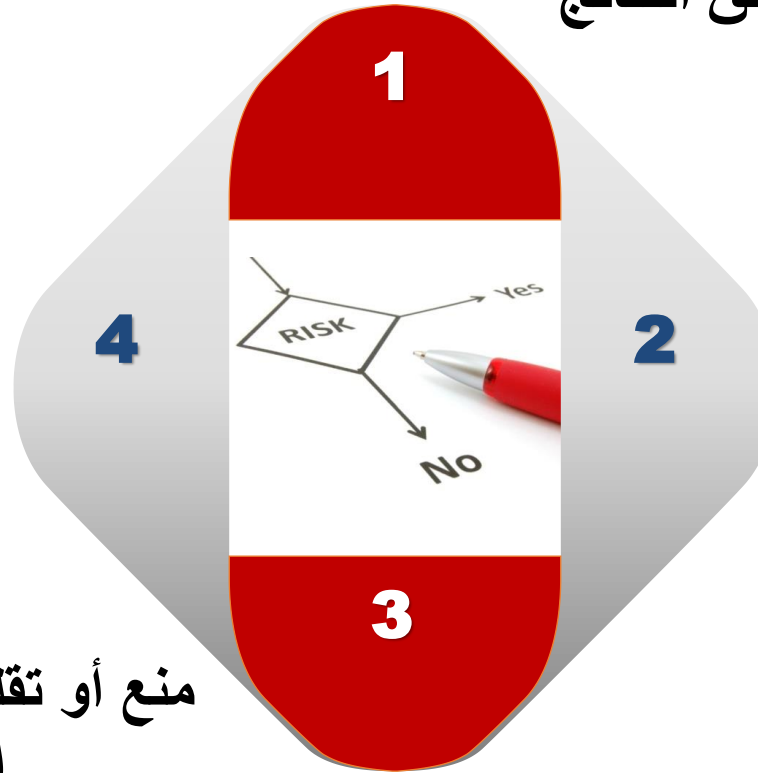
6.1 الأفعال الخاصة بمواجهة المخاطر واستغلال الفرص

ضمان أن النظام يحقق النتائج
المرجوة

تحقيق التحسين

تحديد الحالات
الطارئة المحتملة

منع أو تقليل التأثيرات غير
المرجوة



6.1.2 المظاهر البيئية

يجب على المنشأة تعريف المظاهر البيئية لأنشطتها ومنتجاتها وخدماتها مع الأخذ في الاعتبار

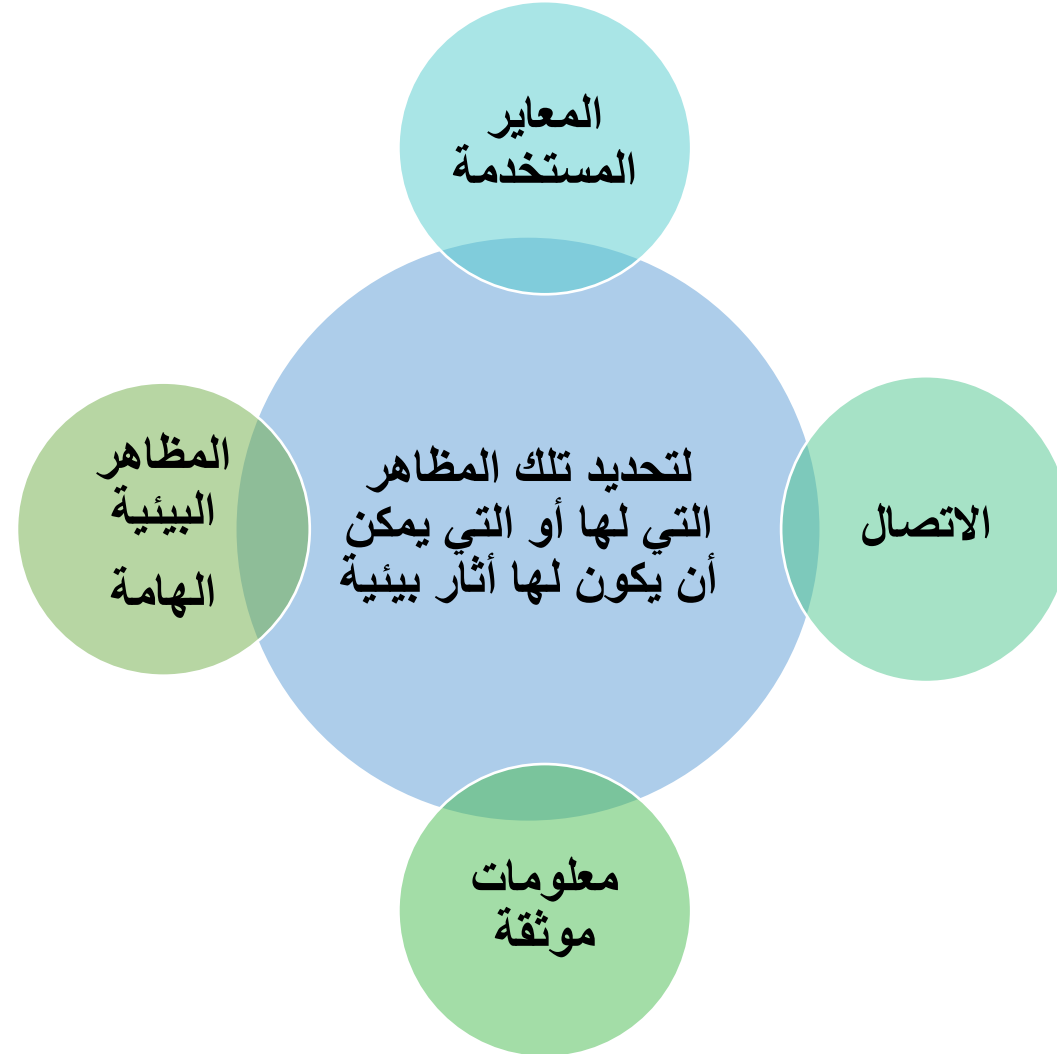
التطويرات المخطط لها أو التطويرات
الجديدة أو الأنشطة الجديدة أو المعدلة

الظروف الغير عادية و الحالات الطارئة

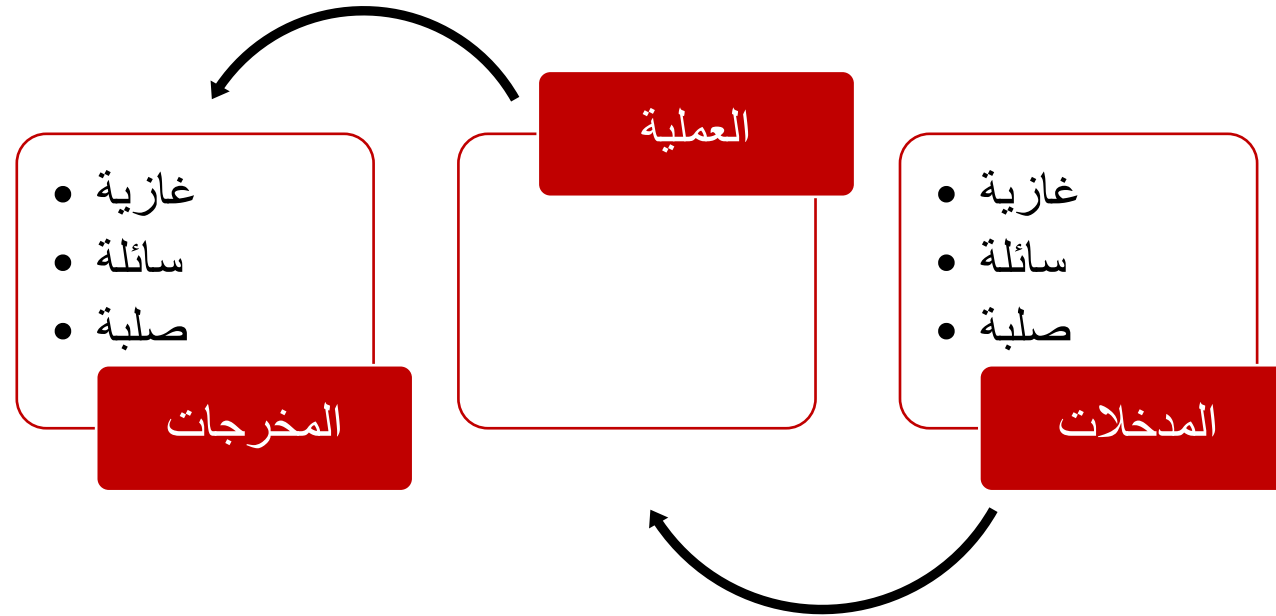


(Continued)

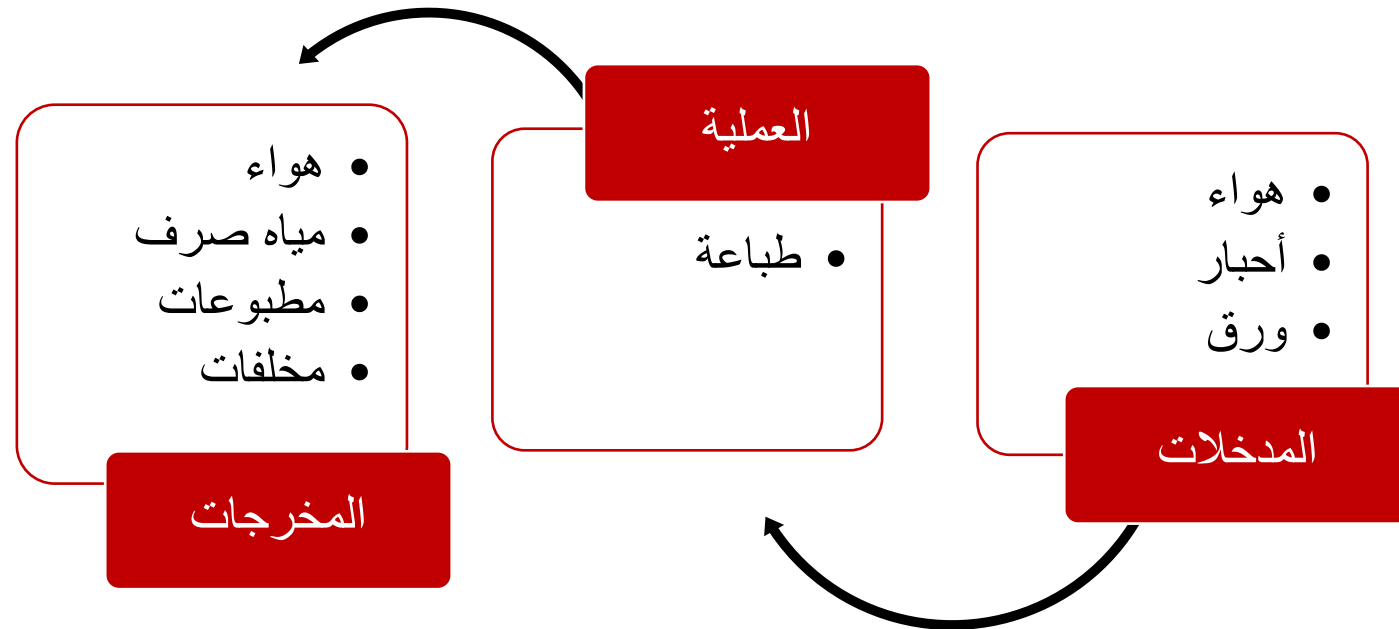
6.1.2 المظاهر البيئية



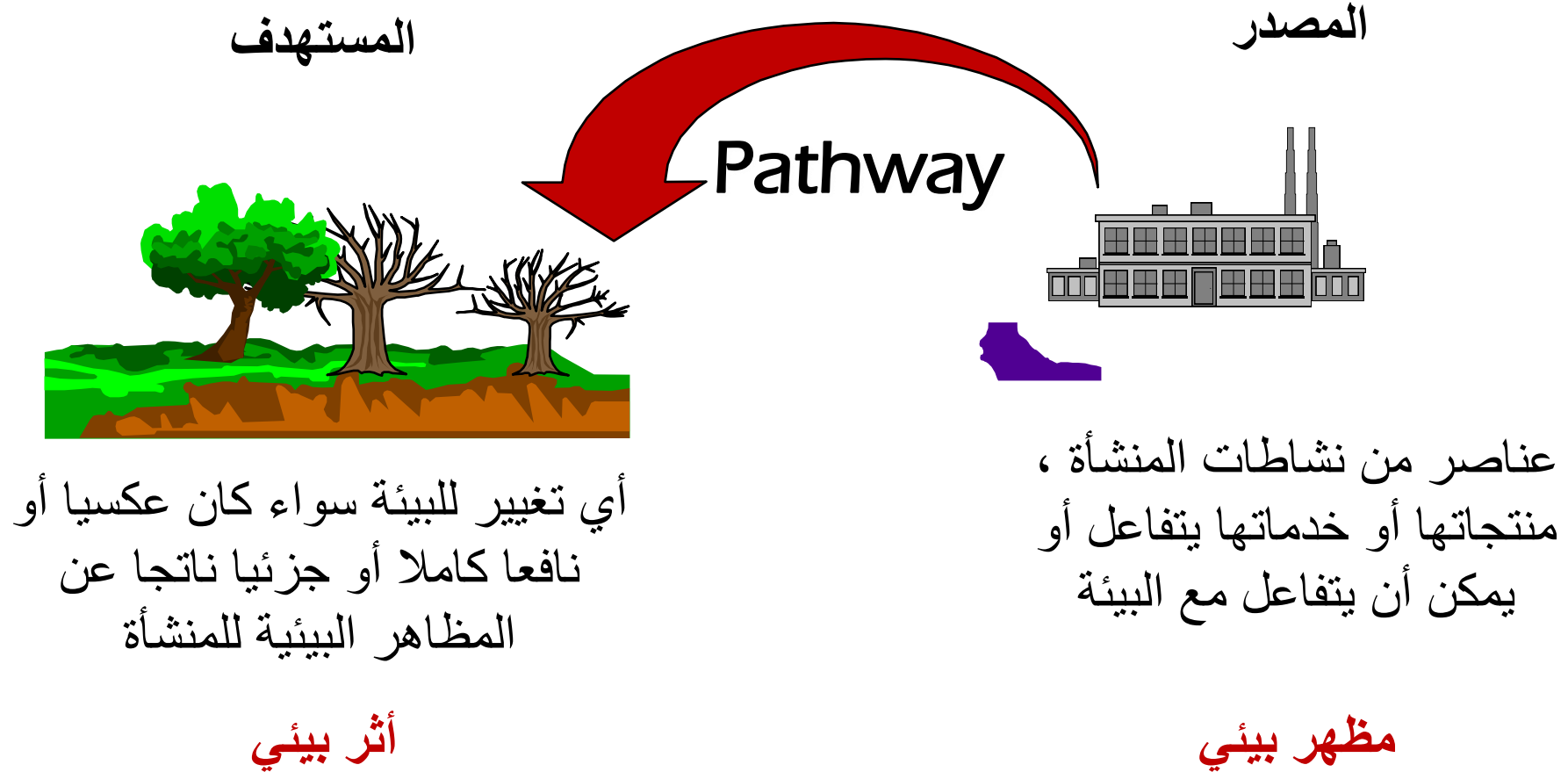
المظاهر البيئية



المظاهر البيئية



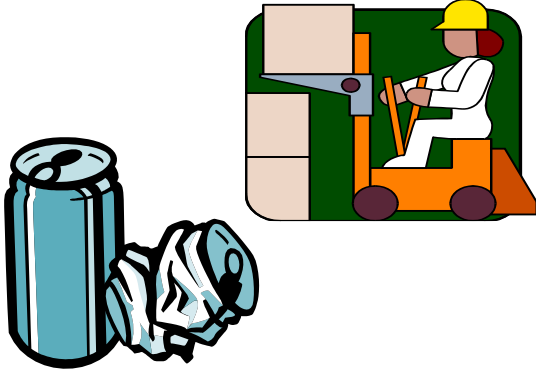
المظاهر و الآثار البيئية



أمثلة لبعض المظاهر البيئية

• لا تعتبر من المظاهر البيئية

- تحسين جودة الهواء – هدف بيئي
- صيانة المركبات نشاط
- تلوث المياه – اثر بيئي



• مظهر بيئي

- توليد المخلفات
- استخدام المواد
- استخدام الوقود
- انبعاثات غازية
- استهلاك الكيماويات
- استهلاك الطاقة



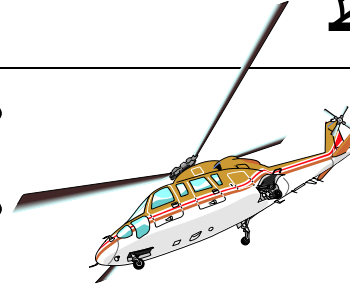
أمثلة على بعض المظاهر البيئية المصاحبة للأنشطة

المظاهر البيئية

- استهلاك الوقود
- انبعاثات احتراق الوقود
- الضوضاء

النشاط

- عمليات الطيران



- صيانة الحافلات

- استهلاك الوقود
- استهلاك الكهرباء
- مخلفات صلبة
- استهلاك المياه
- مياه صرف



أمثلة على بعض المظاهر البيئية المصاحبة للأنشطة

الأعمال المكتبية

المظاهر البيئية

- استهلاك الكهرباء
- استهلاك المياه
- عمليات الصرف الصحي
- استنفاد طبقة الأوزون (المكيفات)
- مخلفات صلبة

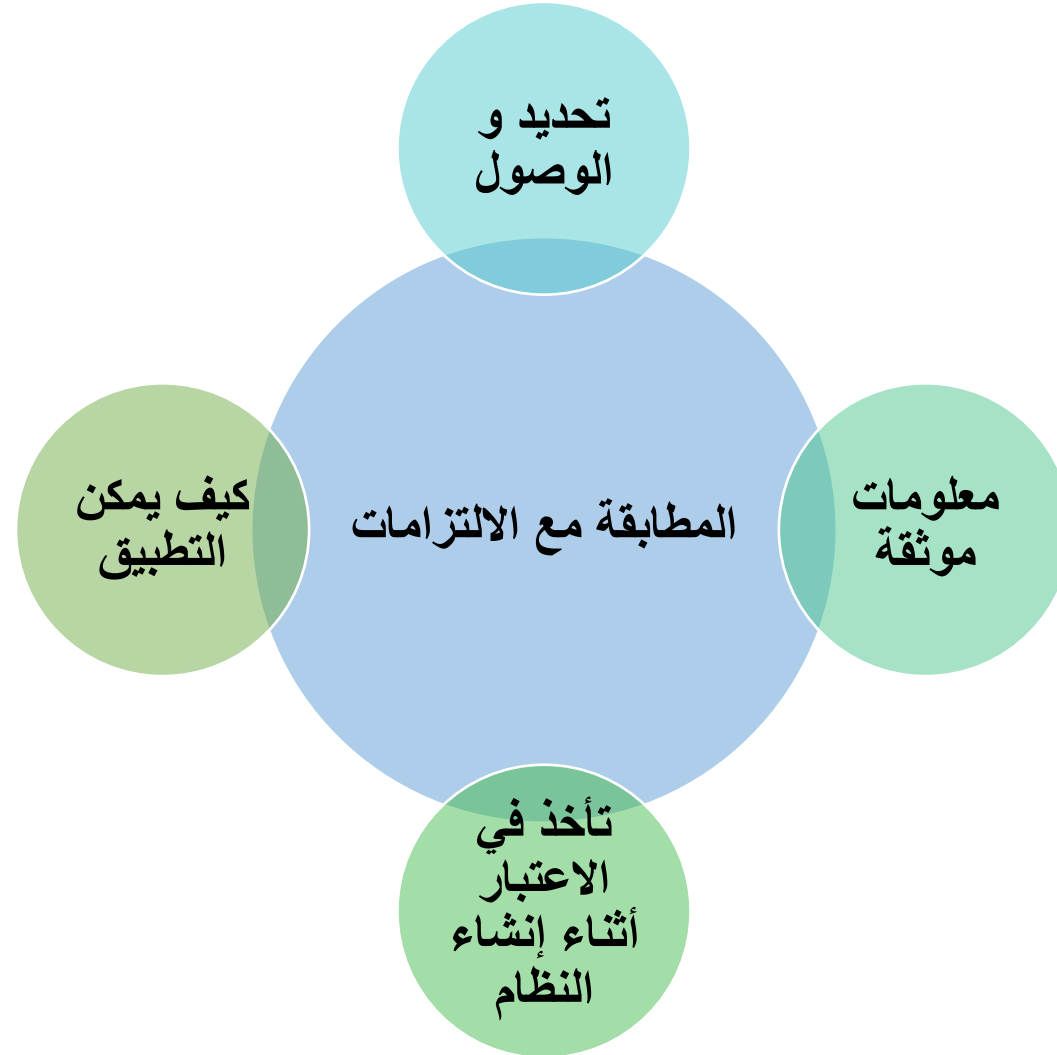


تقييم عناصر التأثير البيئي (المظاهر البيئية)

ملاحظات	التقييم			حدود القانون	المعدل	الأثر على البيئة	عناصر التأثير البيئي	الموقع	العملية / النشاط	م
	درجة التأثير	التكرار	الشدة							

درجة التأثير = الشدة × التكرار

6.1.3 المطابقة مع الالتزامات



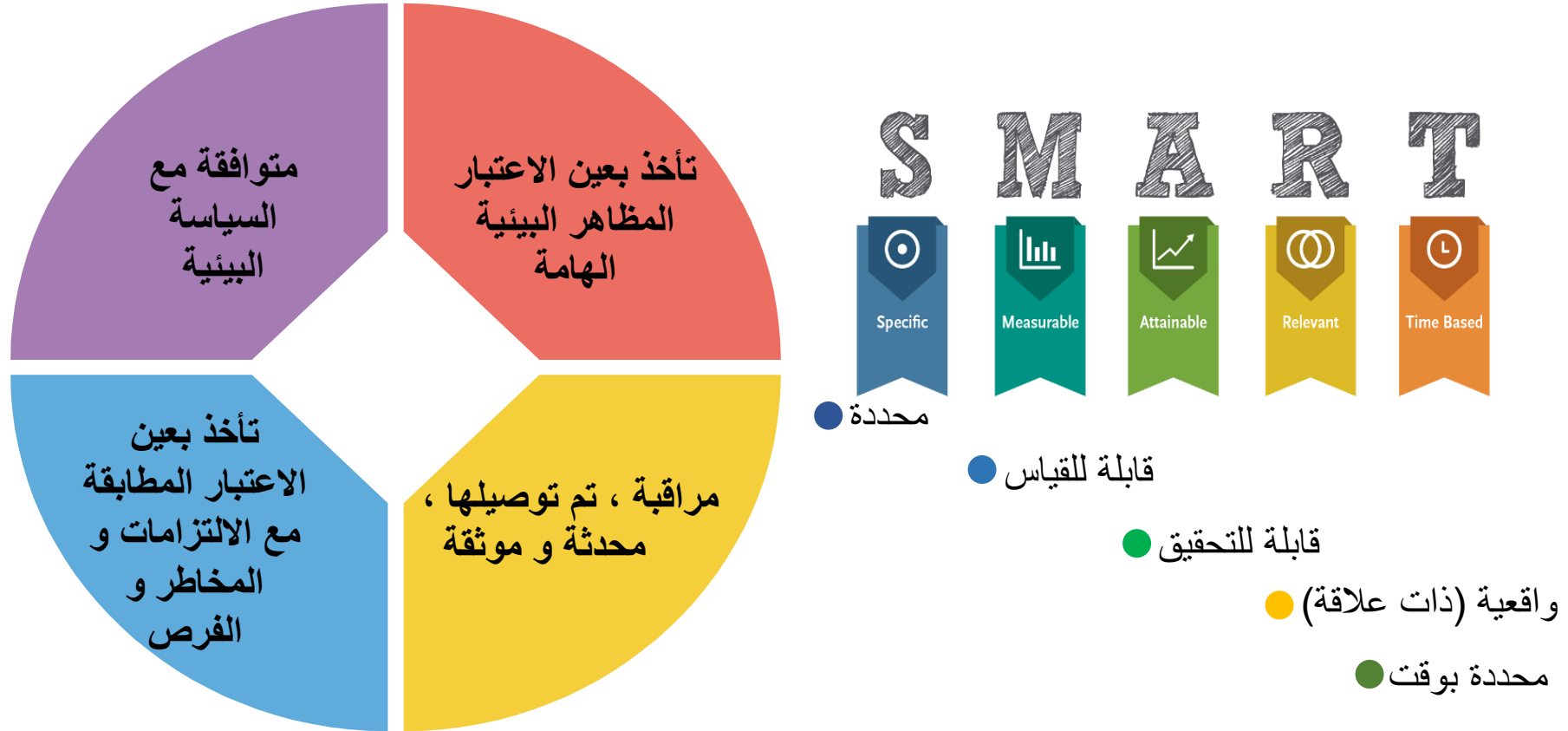
6.1.4 التخطيط للأفعال

على المنشأة تخطيط الأفعال لمواجهة

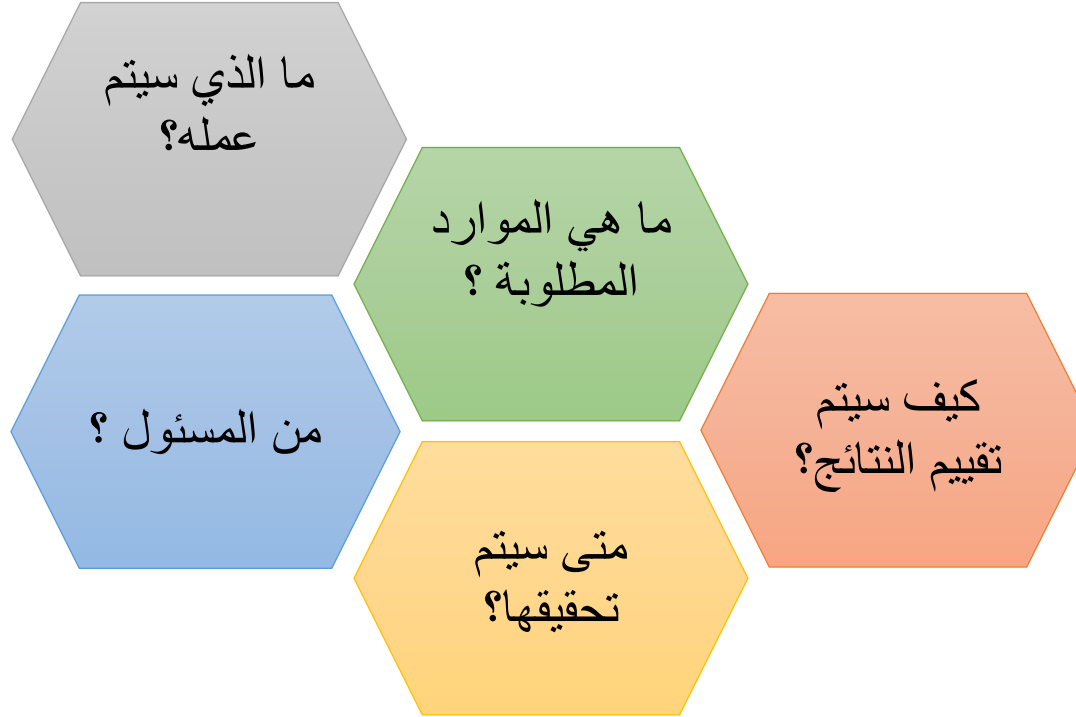


6.2 الأهداف البيئية و التخطيط لتحقيقها

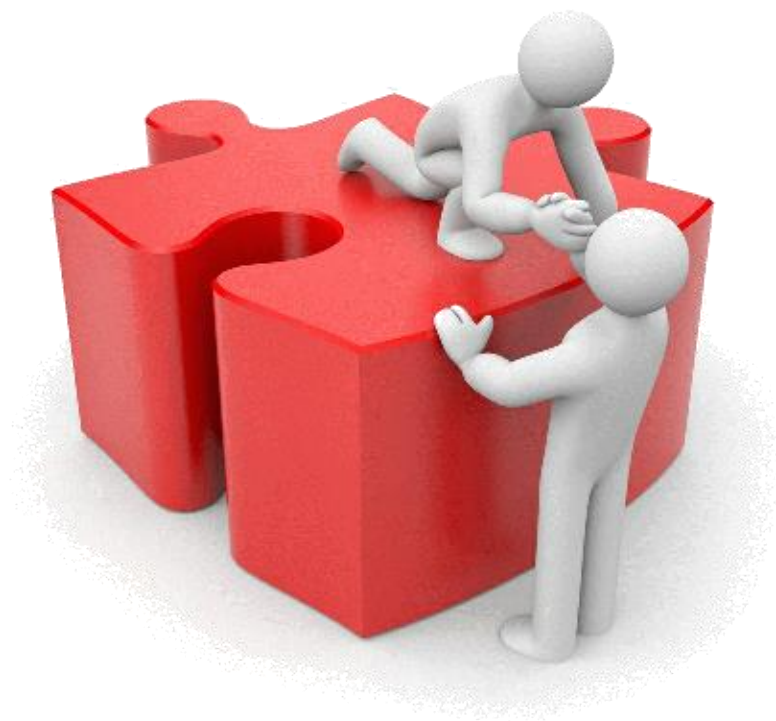
الأهداف البيئية يجب أن يتم إنشاءها على الإدارات والمستويات والعمليات ذات العلاقة



6.2.2 التخطيط لتحقيق الأهداف

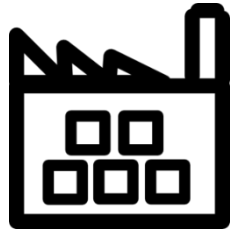


7 الدعم



7.1 الموارد

تحديد وتوفير الموارد اللازمة

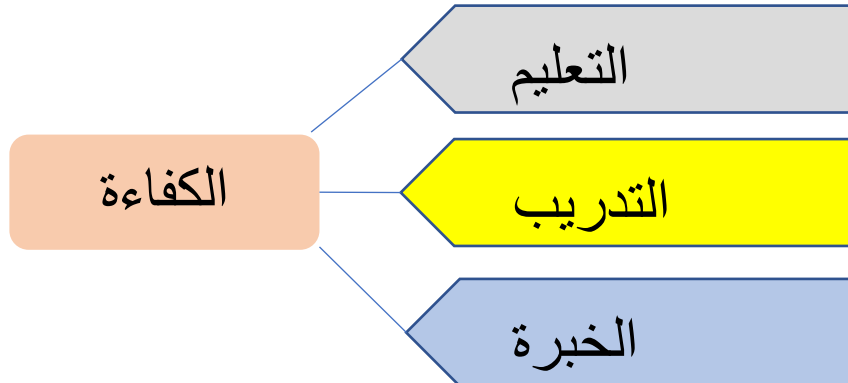


القدرات و القيود الخاصة بالموارد الداخلية الحالية

الإحتياجات المطلوبة من مزودين خارجيين

7.2 الكفاءة

تحديد الكفاءة الضرورية للأفراد القائمين بأعمال قد تؤثر على الأداء البيئي و الاستطاعة
بالوفاء بالمطابقة مع الالتزامات



تحديد الكفاءات المطلوبة

التأكد من توافر الكفاءة المطلوبة

اتخاذ الأفعال الضرورية

تقييم الأفعال المتخذة

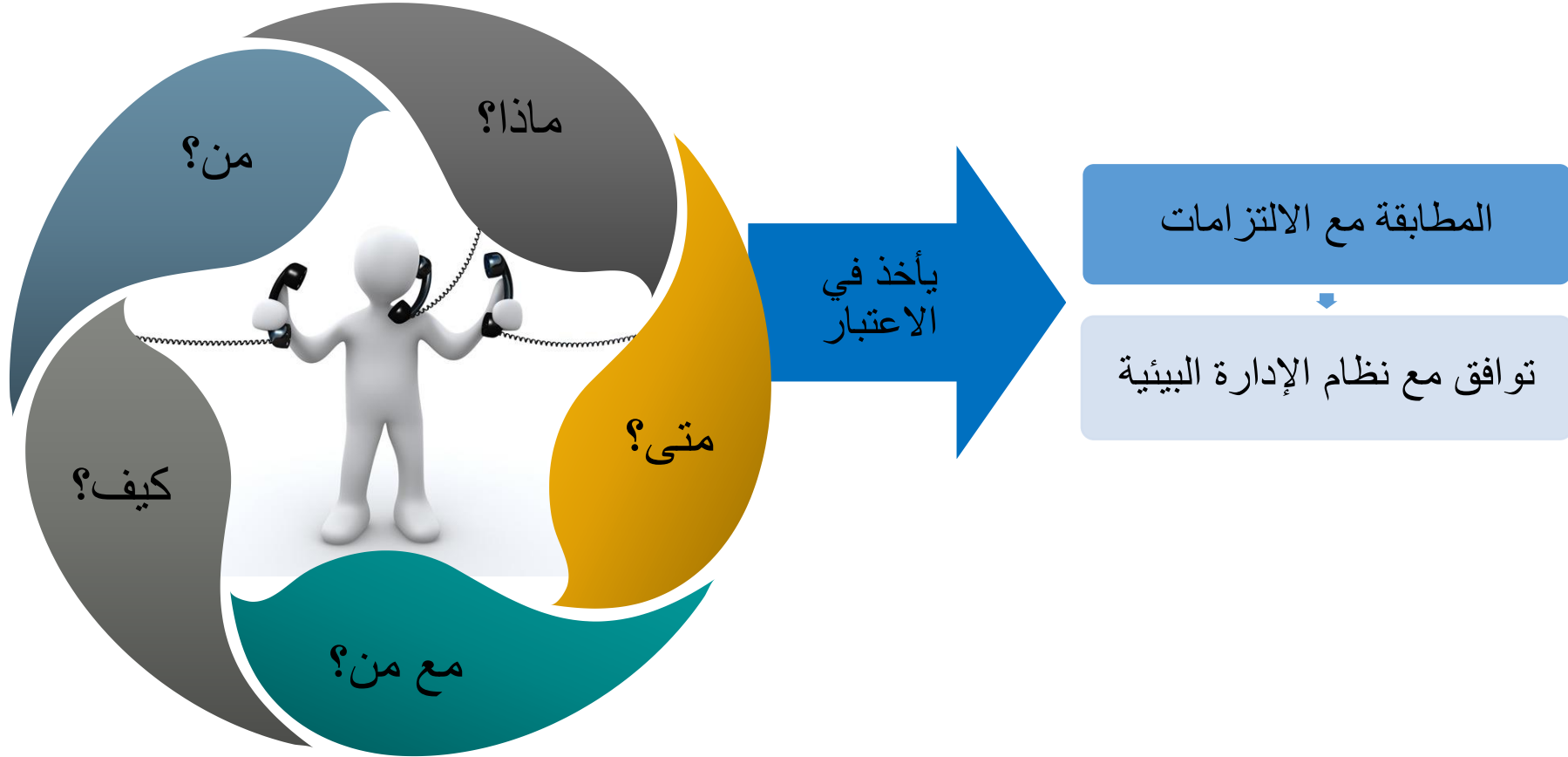
المعلومات الموثقة

7.3 التوعية



7.4 الاتصال

تحديد الاتصالات الداخلية والخارجية ذات العلاقة بنظام الإدارة البيئية



7.5 المعلومات الموثقة

7.5.1 عام

متطلبات مواصفة أيزو 14001:2015

المعلومات الموثقة الضرورية للمنظمة

المعلومات الموثقة



الأنشطة

حجم

المعلومات الموثقة

الكفاءة

التعقيد

7.5.2 الإنشاء و التحديث



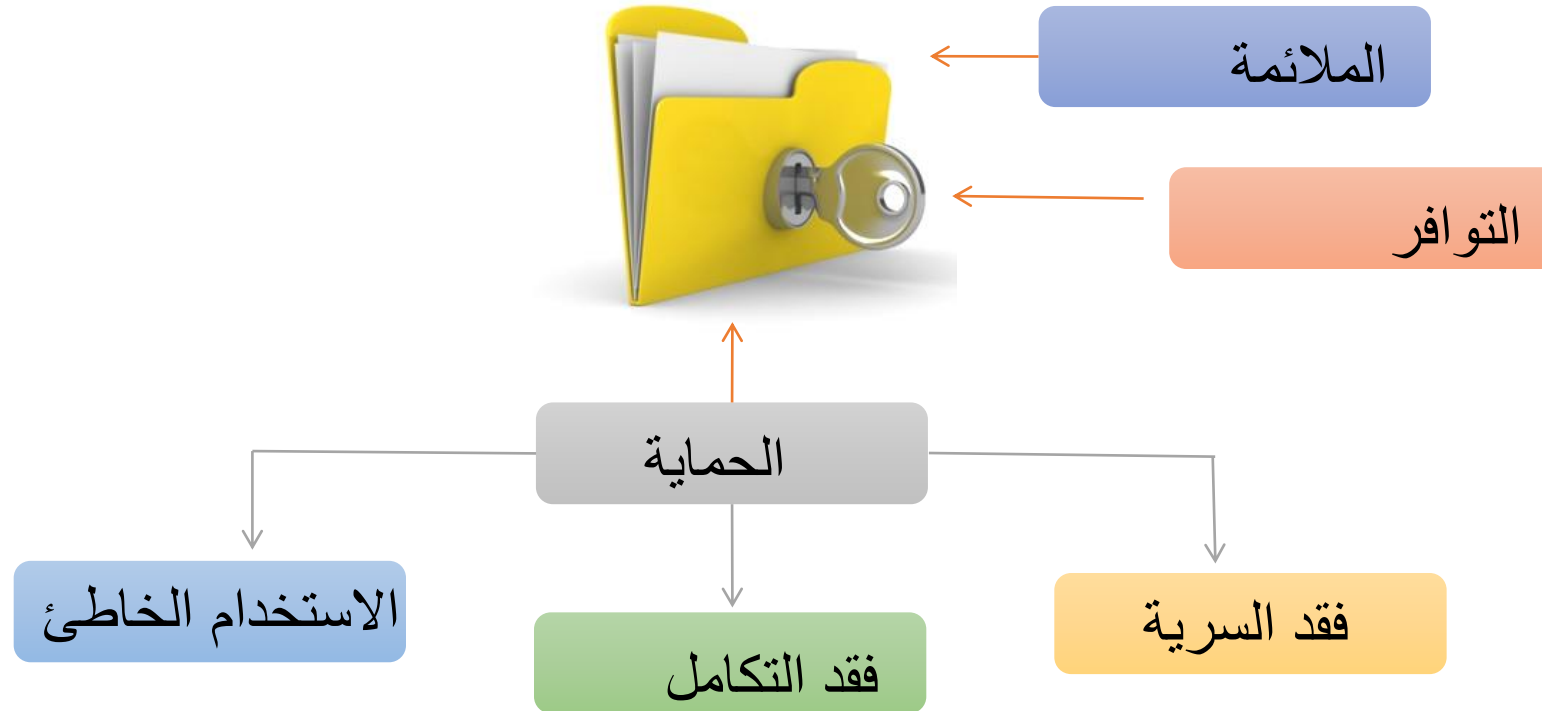
التعريف

التوصيف

الشكل العام و الوسائط

المراجعة والإعتماد

7.5.3 ضبط المعلومات الموثقة



7.5.3 ضبط المعلومات الموثقة



التوزيع و الوصول
والاستعادة والإستخدام

الإحتفاظ والحماية

ضبط التغييرات

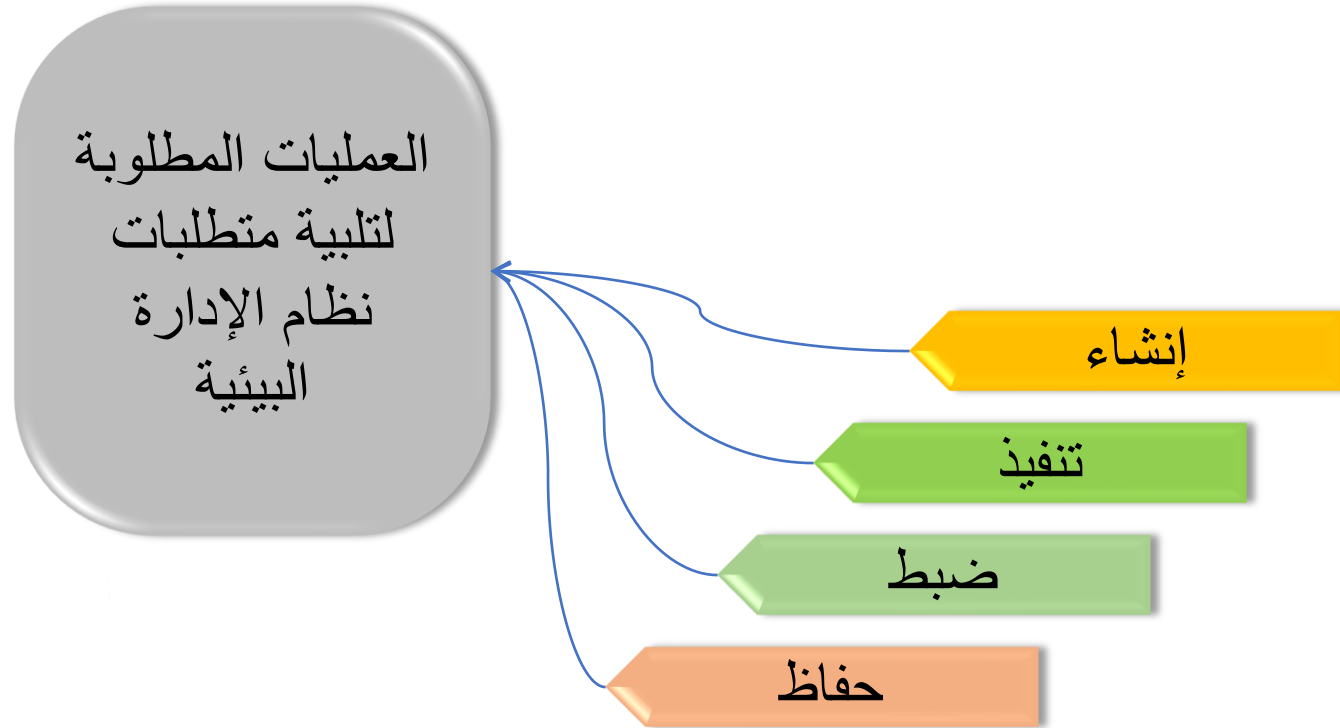
الإحتفاظ والإتلاف

تعريف وضبط
المعلومات الموثقة
الخارجية

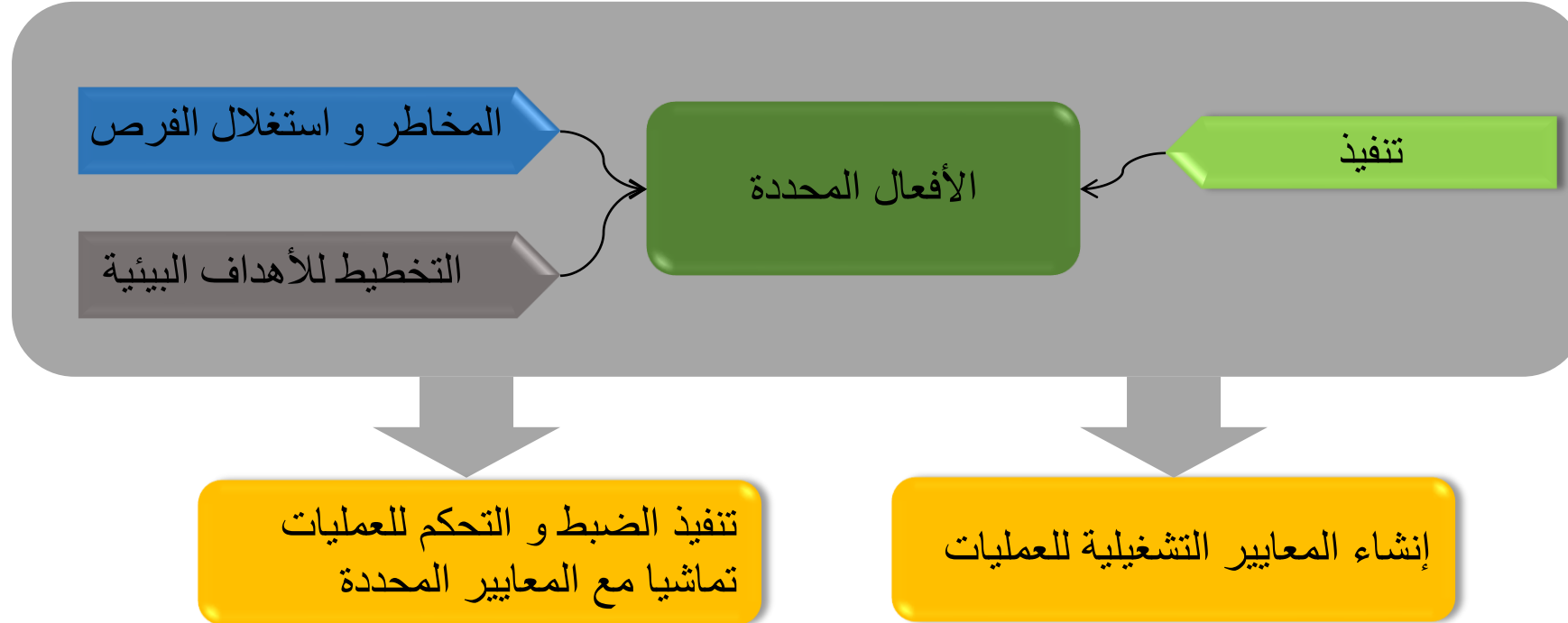
8 التشغيل



8.1 التخطيط والرقابة التشغيلية



8.1 التخطيط والرقابة التشغيلية



الضبط يمكن أن يشمل التحكم الهندسي و الإجراءات

يمكن تنفيذ الضبط و التحكم حسب تسلسل محدد (مثال : المنع، الاستبدال، الإداري) و
يمكن استخدامه منفردا أو مجمعا

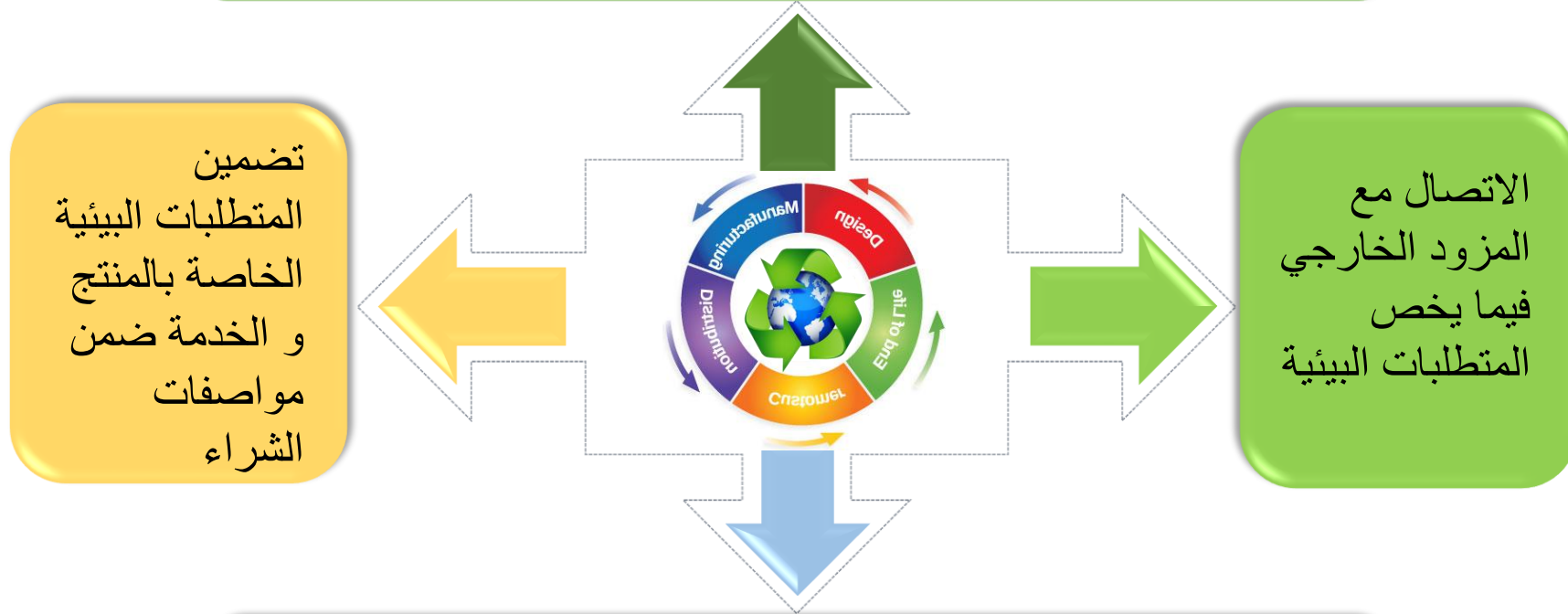
8.1 التخطيط والرقابة التشغيلية



طريقة و مدى ضبط العمليات خارجية المصدر أو التأثير عليها يجب أن يتم تعريفها ضمن نظام الإدارة البيئية للمنشأة

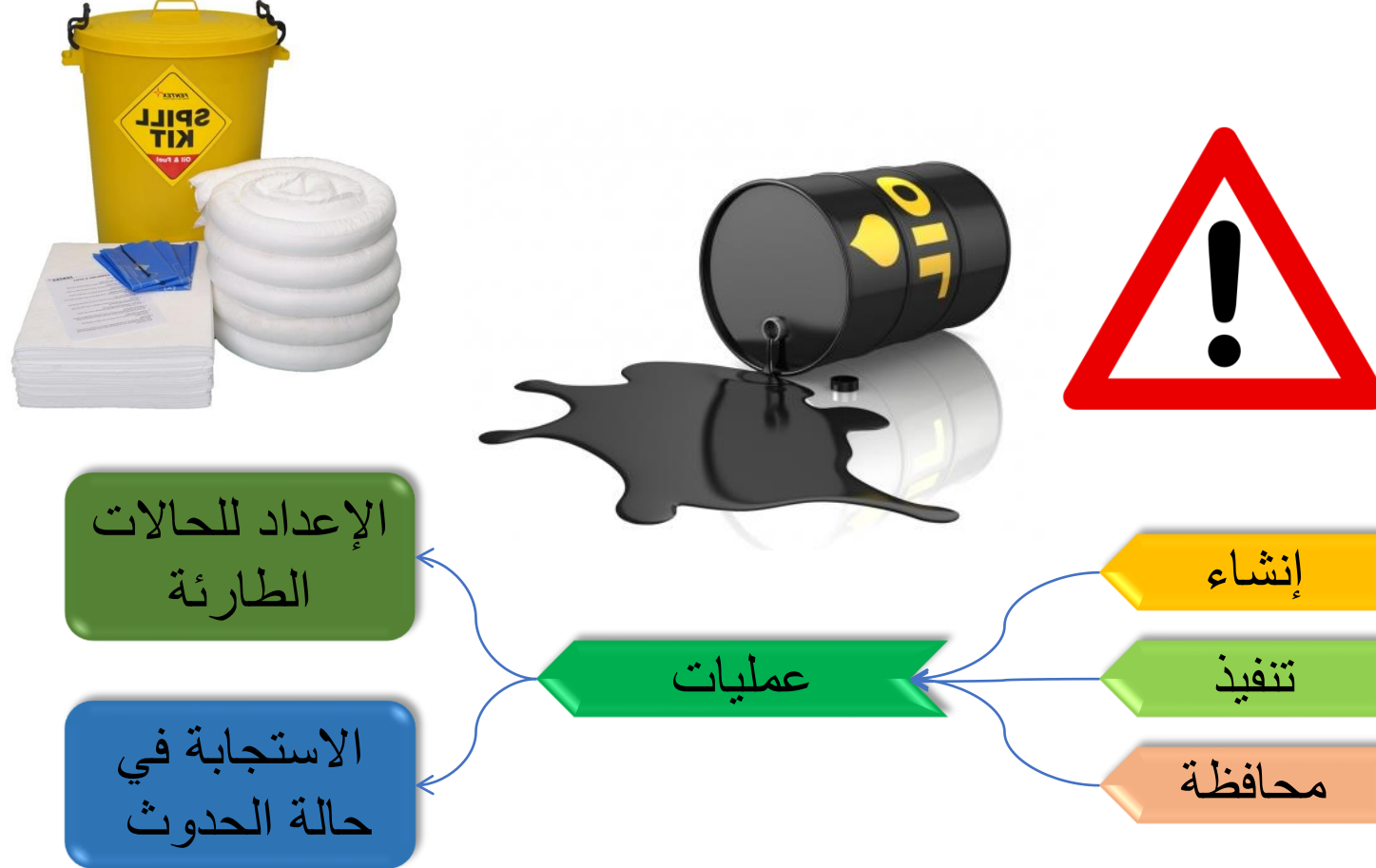
8.1 التخطيط والرقابة التشغيلية

تصميم و تطوير المنتجات و الخدمات مع الأخذ في الاعتبار الأثر البيئي على مدار دورتها الحياتية



توفير معلومات ، حسب الاحتياج، حول الآثار البيئية المحتملة فيما يخص النقل، الاستخدام، الإهلاك، التخلص النهائي من المنتجات و الخدمات

8.2 الاستعداد للطوارئ والاستجابة



8.2 الاستعداد للطوارئ والاستجابة

01	تخطيط الأفعال اللازمة لمنع أو تخفيف الآثار البيئية العكسية لحالات الطوارئ
02	الاستجابة لحالات الطوارئ الفعلية
03	اتخاذ الأفعال لمنع أو تخفيف آثار حالات الطوارئ
04	اختبار و بشكل دوري الأفعال المخططة للاستجابة للطوارئ
05	بشكل دوري، مراجعة و تعديل العمليات و الأفعال المخططة للاستجابة للطوارئ بعد حدوث حالات الطوارئ الفعلية أو الاختبار
06	توفير المعلومات و التدريب للأطراف المعنية
07	المحافظة على المعلومات الموثقة



9.1 تقييم الأداء



9.1 المراقبة و القياس و التحليل

9.1.1 عام



الأداء البيئي

مراقبة

قياس

تحليل

تقييم

9.1 المراقبة و القياس و التحليل

9.1.1 عام



تحديد المعايير لتقييم
الأداء البيئي

ماذا يتم مراقبته و
قياسه

متى يتم إجراء المراقبة
و القياس

آلية المراقبة، القياس،
التحليل و التقييم

متى يتم تحليل و تقييم
المراقبة و القياس

9.1 المراقبة و القياس و التحليل

9.1.1 عام

معدات المراقبة والقياس يتم معايرتها أو التحقق و
الحفاظ عليه

التأكد

الأداء البيئي و فاعلية النظام

التقييم

الداخلي و الخارجي فيما يخص الأداء البيئي كما تم
تحديده ضمن عملية الاتصال

الاتصال

الاحتفاظ بالمعلومات الموثقة المناسبة

9.1.2 تقييم المطابقة

عملية تقييم الوفاء بالمطابقة
مع الالتزامات

إنشاء

تنفيذ

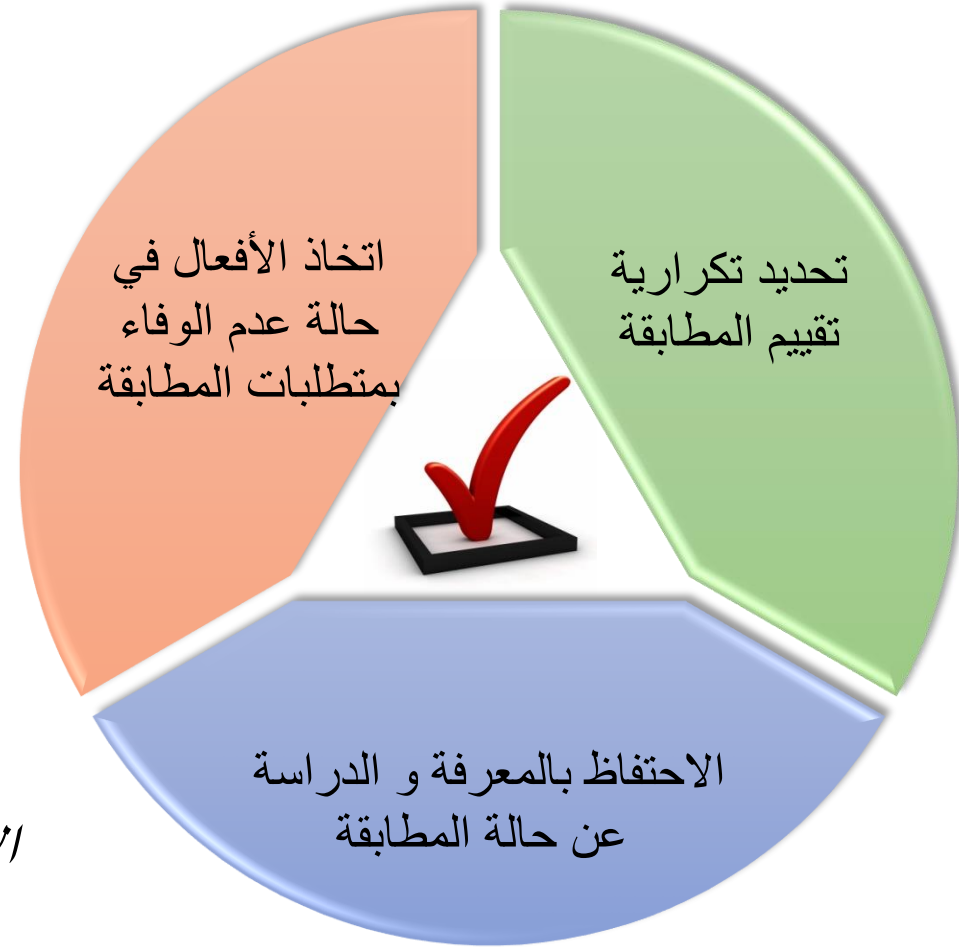
المحافظة



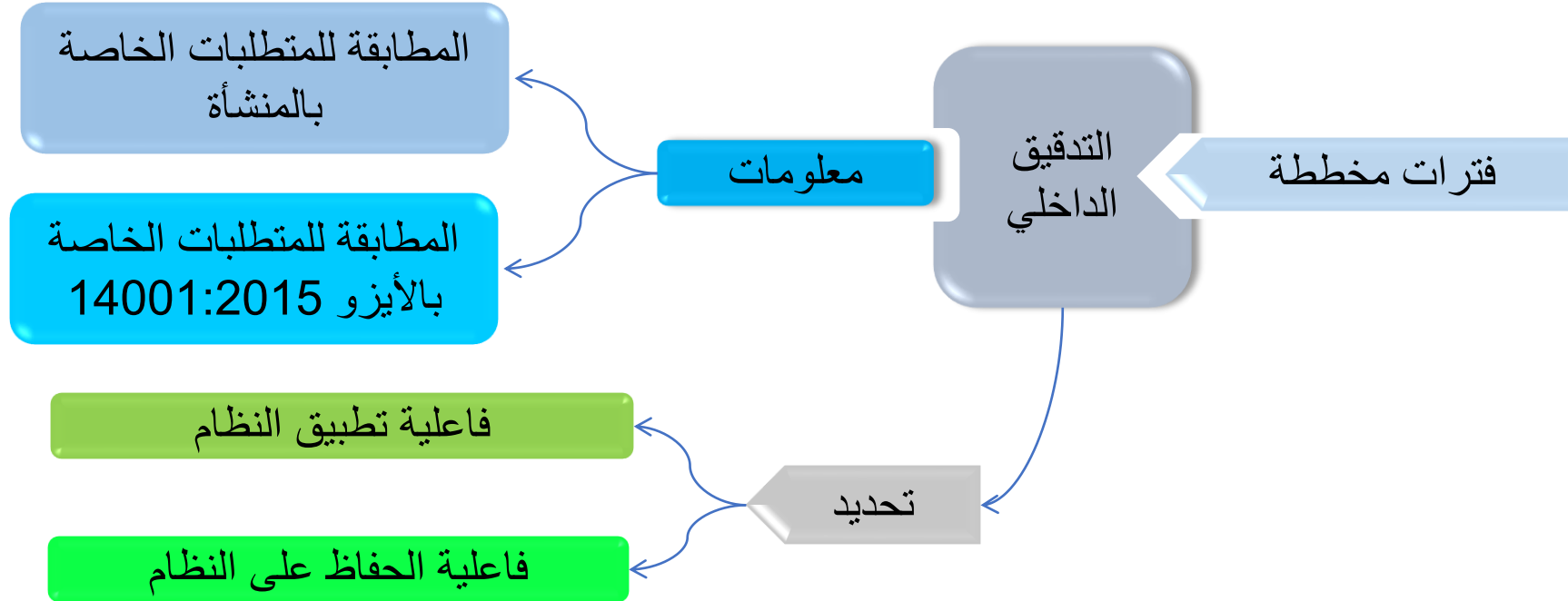
9.1.2 تقييم المطابقة



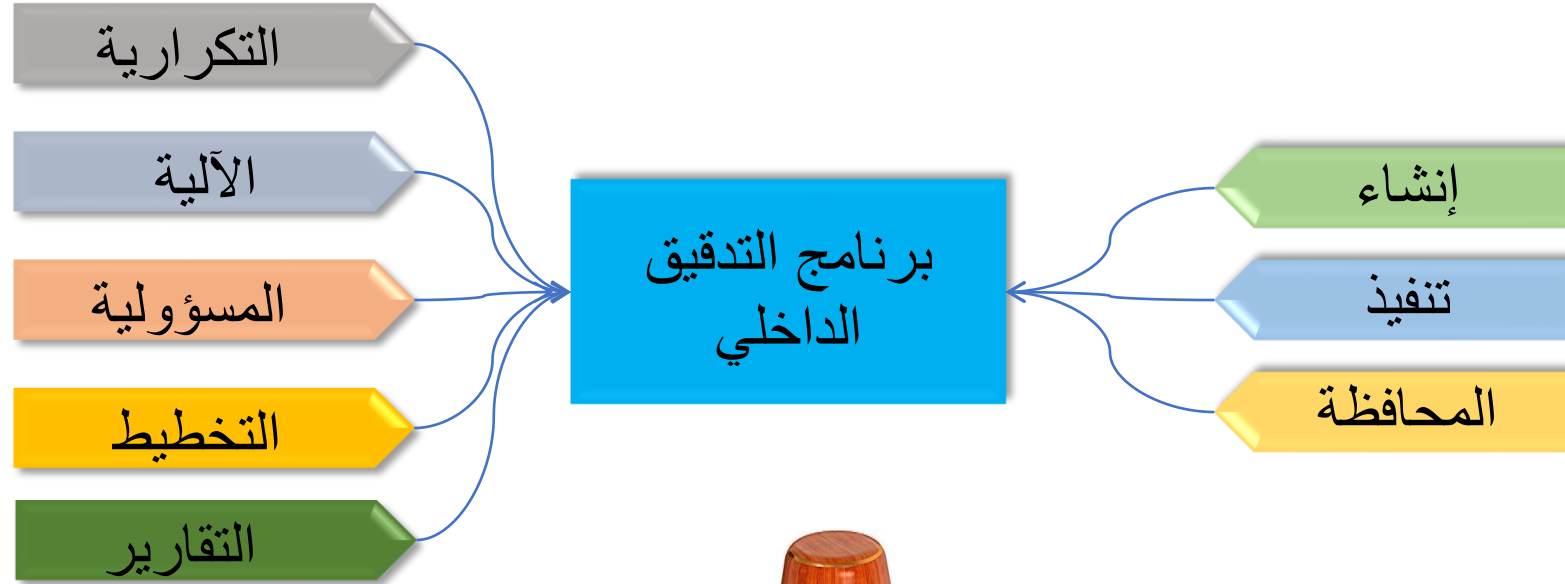
الاحتفاظ بالمعلومات الموثقة



9.2 التدقيق الداخلي



9.2.2 برنامج التدقيق الداخلي



9.2.2 برنامج التدقيق الداخلي



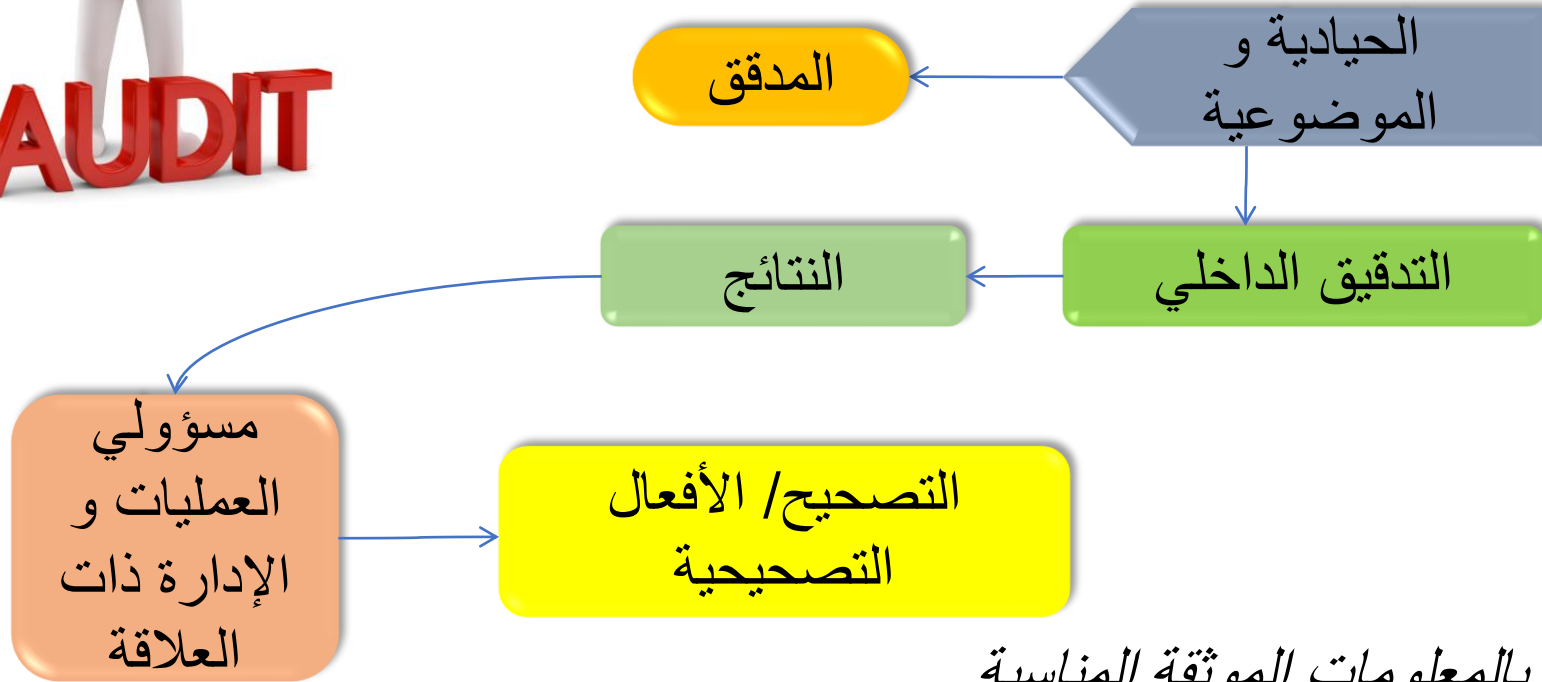
عند إنشاء برنامج التدقيق الداخلي



9.2.2 برنامج التدقيق الداخلي



تحديد مجال و معايير التدقيق



الاحتفاظ بالمعلومات الموثقة المناسبة

9.3 مراجعة الإدارة

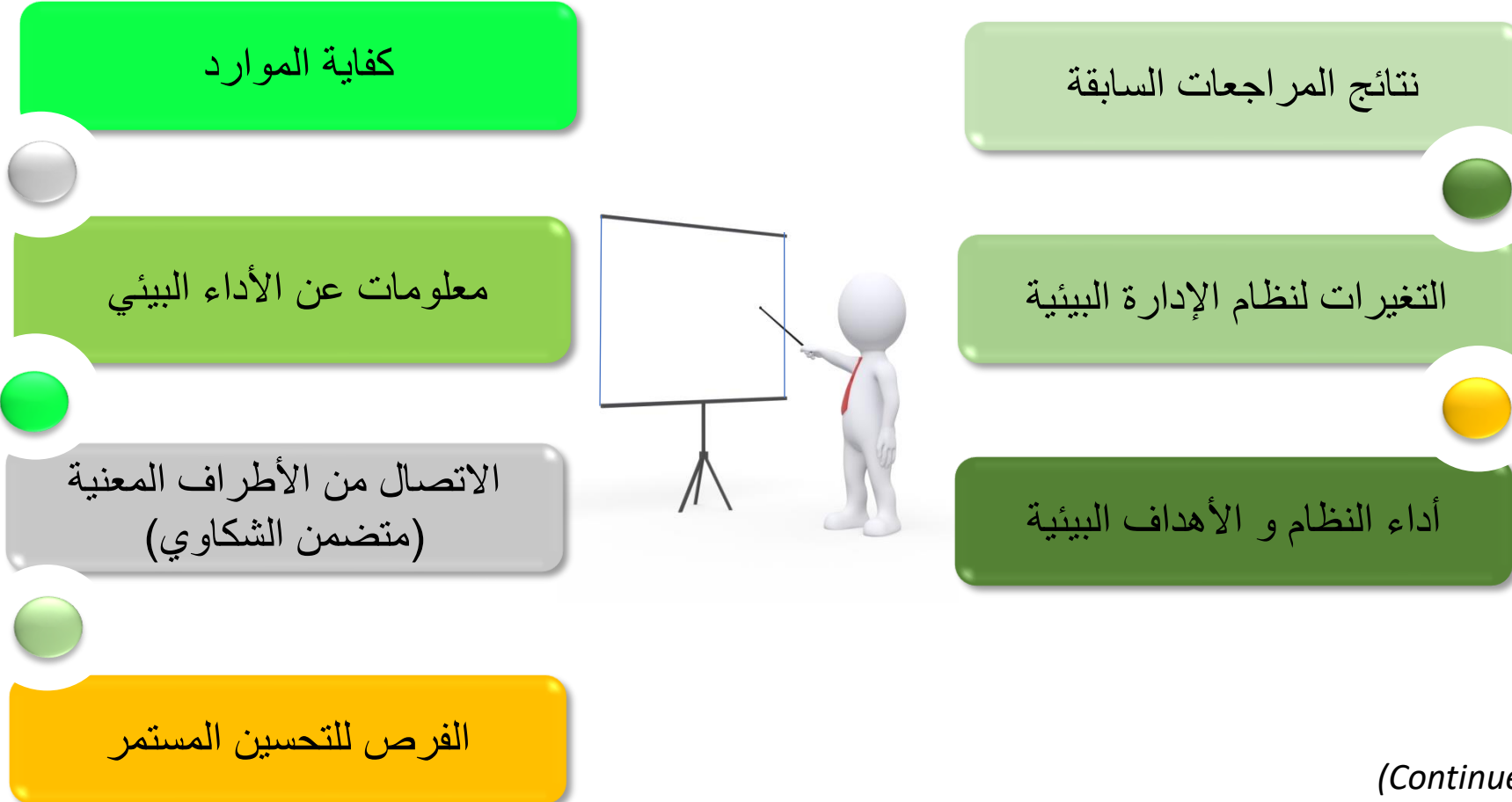
9.3.1 عام

نظام الإدارة البيئية يجب أن يتم مراجعته على فترات محددة للتأكد من كفايته، فاعليته و استمرارية ملائحته



9.3 مراجعة الإدارة

مدخلات مراجعة الإدارة



(Continued)

9.3 مراجعة الإدارة



التغيرات لنظام الإدارة
البيئية

التغيرات في القضايا الداخلية و
الخارجية ذات العلاقة بنظام الإدارة البيئية

التغيرات في متطلبات و توقعات
الأطراف المعنية

التغيرات في المظاهر البيئية الهامة

التغيرات في المخاطر و استغلال
الفرص

9.3 مراجعة الإدارة



عدم المطابقة و الأفعال التصحيحية

نتائج المراقبة و القياس

الالتزام بالمطابقة مع الالتزامات

نتائج التدقيق

معلومات عن الأداء البيئي

9.3 مراجعة الإدارة

مخرجات مراجعة الإدارة



10. التحسين



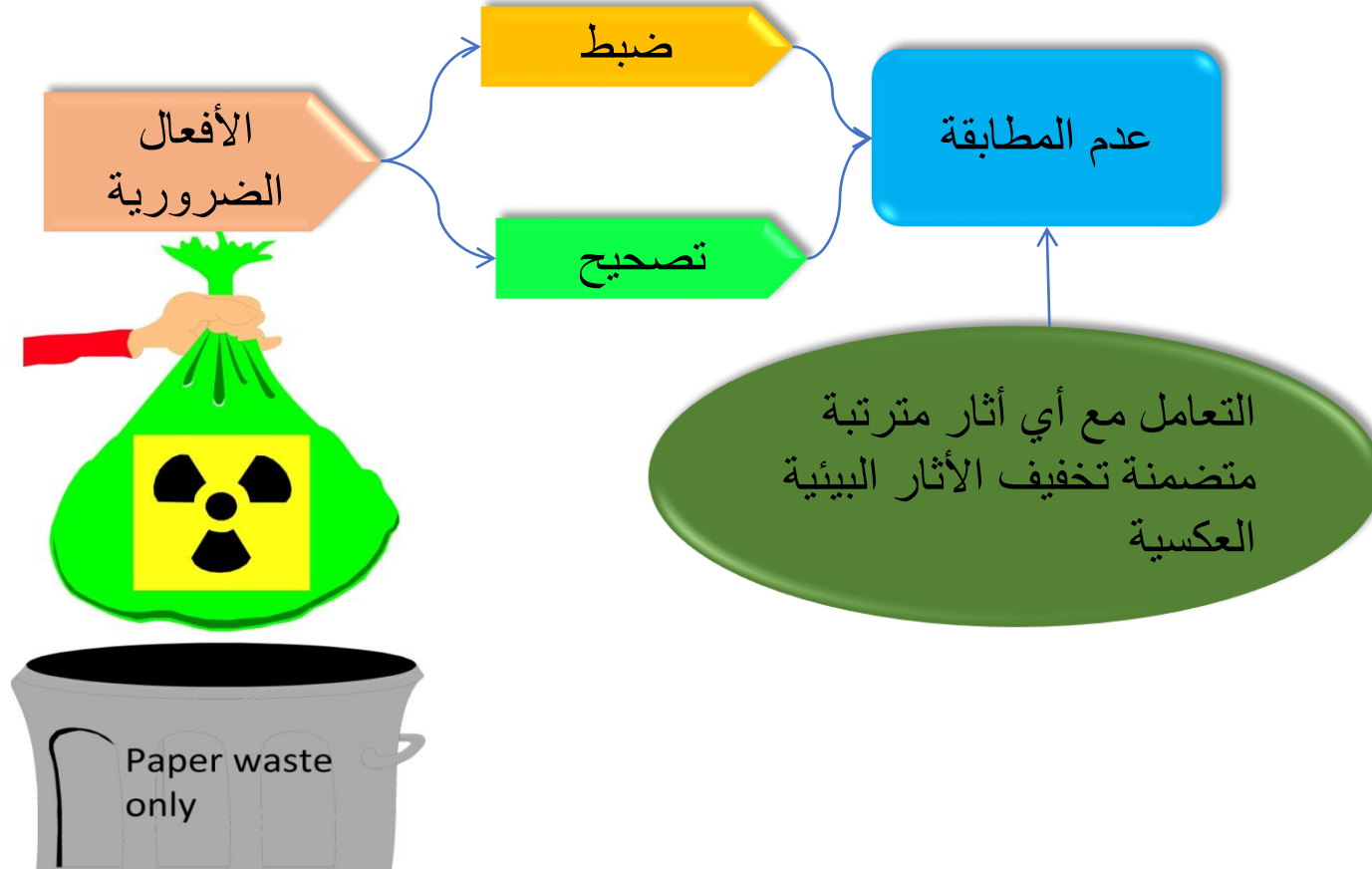
10. التحسين



تحديد الفرص للتحسين

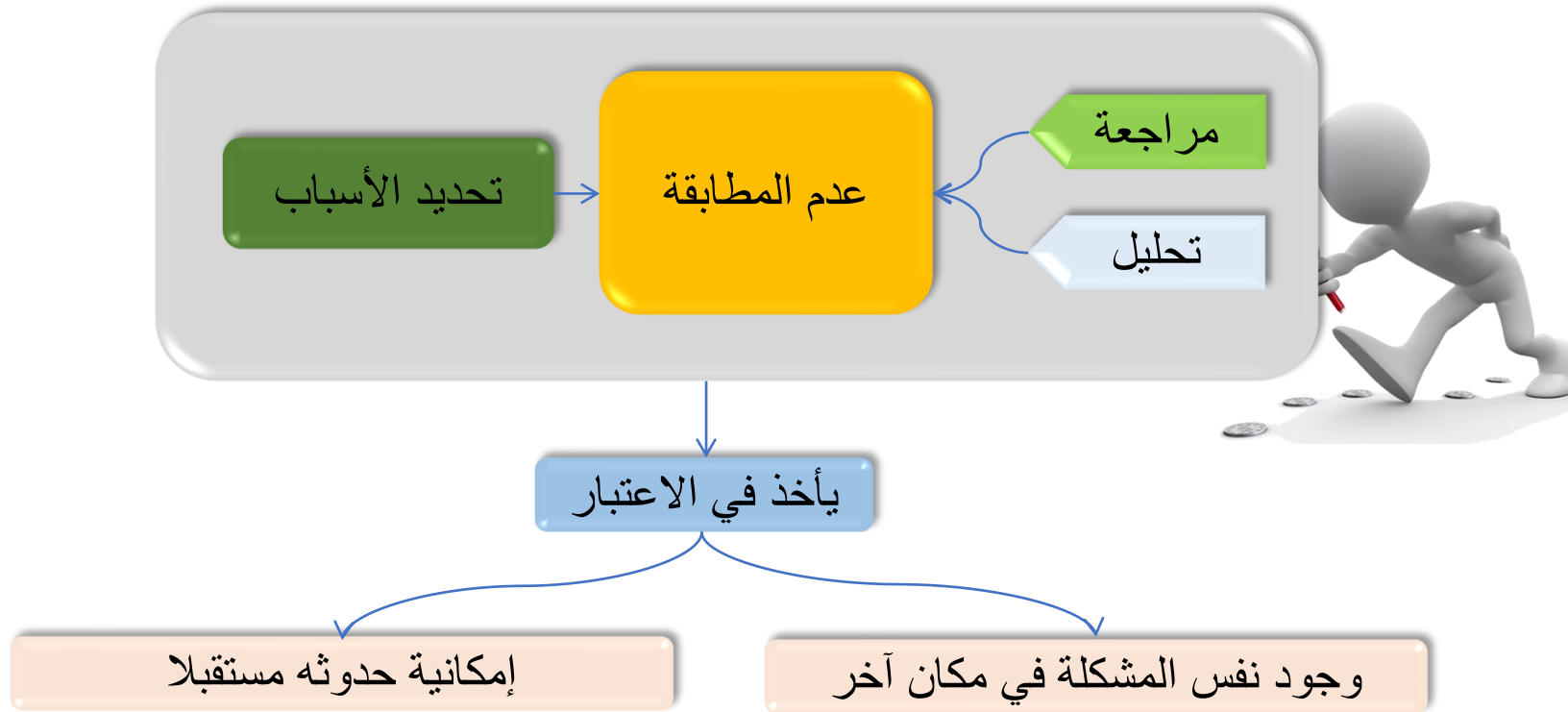
تنفيذ الأفعال الضرورية
لتحقيق النتائج المرجوة

10.2 عدم المطابقة والإجراء التصحيحي



(continued)

10.2 عدم المطابقة والإجراء التصحيحي



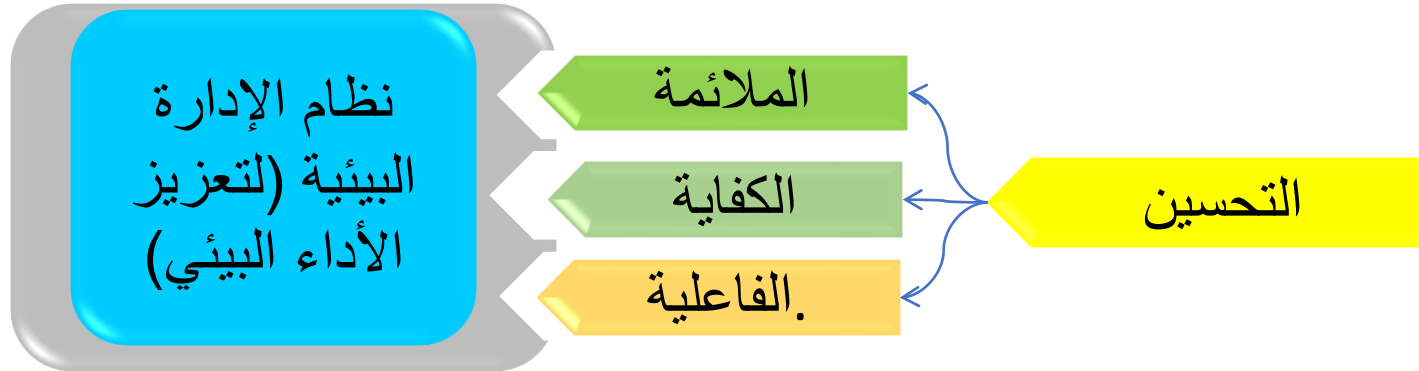
← تحديث المخاطر و الفرص التي تم تحديدها خلال فترة التخطيط (حسب الحاجة)

10.2 عدم المطابقة والإجراء التصحيحي



الاحتفاظ بالمعلومات الموثقة التي تصف طبيعة عدم المطابقة، الأفعال المتخذة و نتائج تلك الأفعال

10.3 التحسين المستمر





شكراً لحسن إستماعكم